

# JEDNACÍ ŘÁD UMĚLECKÉ RADY FAKULTY UMĚNÍ A DESIGNU UJEP

## Čl. 1 Základní ustanovení

1. Umělecká rada Fakulty umění a designu Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „fakulta“) je stálým poradním orgánem děkana fakulty (dále jen „děkan“).
2. Předsedou umělecké rady fakulty (dále jen „umělecká rada“) je děkan.
3. Funkční období umělecké rady je shodné s funkčním obdobím děkana.

## Čl. 2 Členství

1. Členství v umělecké radě je čestné a nezastupitelné.
2. Členy umělecké rady jmenuje a odvolává děkan po schválení návrhu akademickým senátem fakulty. Členy umělecké rady jsou významní představitelé oborů, v nichž fakulta uskutečňuje vzdělávací a uměleckou, vědeckou, výzkumnou nebo další tvůrčí činnost. Nejméně jedna třetina členů jsou jiné osoby než členové akademické obce Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „UJEP“).
3. Každý člen umělecké rady se může písemným oznámením, doručeným děkanovi, vzdát členství v umělecké radě před uplynutím funkčního období.
4. Děkan má právo odvolat člena umělecké rady po schválení akademickým senátem fakulty.

## Čl. 3 Působnost

1. Umělecká rada:
  - a) projednává dlouhodobý záměr fakulty, vypracovaný v souladu s dlouhodobým záměrem UJEP, a jeho aktualizace,
  - b) schvaluje výzkumné záměry fakulty,
  - c) schvaluje studijní programy a obory, které mají být uskutečňovány na fakultě,
  - d) schvaluje děkanem navržené profesory, docenty a odborníky, kteří mají právo zkoušet při státní zkoušce,
  - e) projednává výroční zprávu fakulty,
  - f) předkládá prostřednictvím děkana rektorovi UJEP návrhy na jmenování emeritních profesorů a docentů,
  - g) projednává návrh děkana na udělení čestného titulu *doctor honoris causa*,
  - h) se vyjadřuje k otázkám, které jí předloží děkan.
2. Umělecká rada rozhoduje usnesením.
3. Usnesení umělecké rady fakulty jsou schválena, pokud se pro ně hlasováním vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů umělecké rady, není-li tímto jednacím řádem nebo zákonem stanoveno jinak.
4. V případě:
  - a) projednávání dlouhodobých záměrů fakulty,
  - b) schvalování výzkumných záměrů fakulty,

c) schvalování návrhů studijních programů a oborů, které mají být uskutečňovány na fakultě, je ke schválení usnesení nutný souhlas nadpoloviční většiny všech členů umělecké rady.

## **Čl. 4**

### **Jednání**

1. Uměleckou radu svolává děkan minimálně jedenkrát v roce, jinak dle potřeby, a to formou osobního písemného pozvání každému členu.
2. Každý člen umělecké rady má právo písemně požádat děkana o svolání mimořádného zasedání umělecké rady, pokud k tomu má vážný důvod, a pokud s tím bude souhlasit nejméně třetina jejích členů.
3. Jednání umělecké rady řídí děkan nebo jeho statutární zástupce, případně jiný jím jmenovaný člen umělecké rady (dále jen „předsedající“).
4. Po zahájení a uvítání přítomných členů předsedající omluví případné nepřítomné členy a zahájí jednání. Umělecká rada je usnášenischopná, je-li přítomna alespoň polovina jejích členů.
5. Není-li umělecká rada schopna usnášení, předsedající určí nový termín zasedání. Tento termín oznámí také nepřítomným členům umělecké rady.
6. Předsedající na začátku jednání přečte jím navrhovaný program zasedání a umělecká rada se k němu vyjádří.
7. Umělecká rada se vyjadřuje k jednotlivým bodům programu aklamací, nestanoví-li zákon jinak.
8. Pokud bude v průběhu jednání hlasováno tajně, umělecká rada předem zvolí ze svých členů dva skrutátory, kteří přímo v zasedací síni vyhodnotí odevzdané hlasovací lístky a ohlásí výsledek. Hlasovací lístky budou na jedné straně podepsány předsedajícím a přetištěny razítkem fakulty. Hlasovací lístky jsou uloženy v sekretariátu děkana.
9. V případech, které nesou odkladu, může děkan rozhodnout o hlasování prostřednictvím elektronické pošty (dále jen „per rollam“). V tomto případě je návrh usnesení spolu s podkladovými materiály rozeslán na e-mailové adresy všech členů umělecké rady. Člen umělecké rady se k zaslanému návrhu vyjádří neprodleně, není-li vyjádření doručeno ve stanoveném termínu, má se za to, že se zdržel hlasování. K přijetí usnesení hlasováním per rollam je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů umělecké rady. S výsledkem hlasování seznámí předsedající uměleckou radu na nejbližším zasedání. Hlasování per rollam o témže návrhu je přípustné jen jednou.
10. O průběhu zasedání nechává předsedající vést zápis, který obsahuje zejména program jednání, průběh a závěry jednání a výsledky hlasování. Zápis je uložen v sekretariátu děkana a je kdykoliv k nahlédnutí všem členům umělecké rady.
11. Na žádost kteréhokoliv člena umělecké rady nebo z vlastní iniciativy může předsedající pozvat na zasedání jakéhokoliv hosta umělecké rady. Tento host má hlas poradní.
12. Na závěr zasedání přednese předsedající návrh usnesení a předloží jej umělecké radě ke schválení. Toto usnesení je v písemné podobě opatřené podpisem předsedajícího a uloženo v sekretariátu děkana. Kopie tohoto usnesení je sekretariátem děkana zaslána každému členu umělecké rady a rektorovi UJEP vždy do 30 dnů od ukončení zasedání umělecké rady.
13. Administrativní agendu umělecké rady včetně uložení dokumentů zabezpečuje sekretariát děkana.

## Čl. 5

### Závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se Jednací řád Umělecké rady fakulty ze dne 21. 3. 2001.
2. Tento Jednací řád Umělecké rady fakulty byl schválen Akademickým senátem fakulty dne 21. 3. 2001 a Akademickým senátem UJEP dne 28. 3. 2001.
3. Tento Jednací řád Umělecké rady fakulty nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Akademickým senátem UJEP.

\*\*\*

Změny Jednacího řádu Umělecké rady fakulty byly schváleny Akademickým senátem fakulty dne 23. 5. 2007 a Akademickým senátem UJEP dne 27. 6. 2007. Tyto změny nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Akademickým senátem UJEP.

\*\*\*

Změny Jednacího řádu Umělecké rady fakulty byly schváleny Akademickým senátem fakulty dne 6. 11. 2007 a Akademickým senátem UJEP dne 19. 12. 2007. Tyto změny nabývají platnosti 27. 12. 2007 a účinnosti 1. 1. 2008.

Mgr. Michal Koleček, Ph.D.  
děkan FUD UJEP