*Příloha č. 1 ke Směrnici rektora č. 10/2015*

**Přihláška studentského projektu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název projektu** |  |
| **Řešitel** |
| Příjmení, jméno, tituly |  |
| E-mail / Telefon: |  |
| Fakulta / Katedra: |  |
| Studijní program a obor(v případě, že je řešitelem student): |  |
| **Další členové řešitelského týmu**(akademický pracovník AP nebo student S, u studentů uvést studijní program a obor, stupeň studijního programu a ročník) | Jméno | Pozice S/AP | Studijní program | StupeňMgr./dokt. | Ročník |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Stručné vysvětlení záměru studentského projektu a postup řešení**(v případě víceletého projektu v členění na jednotlivé roky, max. rozsah 2 strany) |  |
| **Předpokládané výstupy resp. výsledky dosažené při řešení projektu1** |  |
| **Struktura finančních nákladů**(osobní náklady na studenty – zpravidla STIPENDIA – musí činit více než 60 % osobních nákladů celkem; osobní náklady podléhající odvodům daní a pojištění je nutné uvádět VČETNĚ všech takových odvodů) | **Nákladové položky** | **Rok řešení** |
| **1.** | **2.** | **3.** |
| **Kč** | **%** | **Kč** | **%** | **Kč** | **%** |
| Mzdy (+ odvody) |  |  |  |  |  |  |
| Stipendia |  |  |  |  |  |  |
| OON (+ odvody) |  |  |  |  |  |  |
| **Osobní celkem** |  | **100** |  | **100** |  | **100** |
| Materiál |  | **-** |  | **-** |  | **-** |
| Služby |  |  |  |
| Cestovné |  |  |  |
| Jiné náklady |  |  |  |
| **CELKEM** |  |  |  |
| **Přehled výsledků1 členů řešitelského týmu za poslední 1 rokpředcházející roku zahájení řešení grantu**(včetně publikací v tisku)**.**Spoluautorství studentů označte (S) u jmen autorů! |  |
| **Příkazce operací** (směrnice k oběhu účetních dokladů na UJEP a jejich zpracování v platném znění) | **Jméno:** **Podpis:** |
| **Řešitel:** | **Datum:** **Podpis:** |