

## Zápis z kolegia děkana

18. 5. 2021

Přítomni: doc. Mgr. A. P. Mrkus; PhDr. J. Polanecký, Ph.D.; MgA. J. Bartoš; MgA. M. Mochal; doc. Mgr. M. Thelenová; prof. Mgr. M. Koleček, Ph.D., Mgr. et MgA. J. Krtička, Ph.D.; prof. Mgr. Z. Kolečková; MgA. Aleš Loziak; MgA. Pavel Frič; Mgr. Eva Mráziková, Ph.D.(zapisovatelka); MgA. K. Hájková (dále bez titulů)

Omluven: doc. ak. mal. V. Švec

Kolegium se konalo hybridní formou kombinovanou s online připojením.

Program kolegia děkana

1. Aktuální informace k průběhu letního semestru
2. Informace k rozpočtu FUD
3. Druhé projednání Strategického záměru FUD a jeho aktualizace na rok 2021
4. Projednání Výroční zprávy o činnosti a Výroční zprávy o hospodaření FUD za rok 2020
5. Informace z kolegia rektora
6. Informace proděkanů
7. Informace z AS FUD
8. Různé

---

### 1. Aktuální informace k průběhu letního semestru

1.1. Děkan vítá všechny přítomné na kolegiu. Shrnuje další průběh letního semestru v souvislosti se změnami v obecné pandemické situaci. Praktická výuka je umožněna, přijímací řízení a zkoušení také (bez omezení, za dodržení opatření). Výstava klauzurních prací bude probíhat v normálním termínu dle harmonogramu. Ve výjimečných případech bude zvolena náhradní (hybridní, online) forma postupu vykonání klauzurní zkoušky a bude se vždy řešit individuálně podle typu případu. Otázka složení komisí bude řešena před klauzurními zkouškami podle aktuálního vývoje. Na základě diskuze bylo stanoveno základní ustanovení podoby komise: členové katedry a zástupce KDTU (vedoucí kateder mohou nahlásit konkrétní požadavek M. Kolečkovi), vedoucí a asistenti ateliérů budou dbát na dodržování hygienických pravidel v hodnotící místnosti, rozestupy studentů a jejich počet dle typu ateliéru/práce.

1.2. Výstava Letní sklizeň – M. Mochal vznáší dotaz o zpřístupnění, resp. realizaci výstavy klauzurních prací v jednotlivých ateliérech. Po následné diskuzi se kolegium shoduje na základní variantě nainstalování v jednotlivých prostorách školy, její fotografické dokumentaci, která se dá případně využít také jako online archiv v případě, že by nebylo možné výstavu otevřít širší veřejnosti. Otevření výstavy v budově bude řešeno a rozhodnuto dle aktuální epidemiologické situace a požadavků. M. Thelenová doplňuje o prosbu, aby vedoucí ateliérů připomněli studentům zjistit si možnosti ubytování (VŠ koleje) v průběhu instalace a obhajob.

1. 3. Přijímací řízení na doktorské studium, kurátorská studia - proběhne hybridní formou. M. Koleček žádá, aby IT pracovník byl přítomen po celou dobu (po, út) konání zkoušek. M. Matoušek: vyřídí.

## **2. Informace k rozpočtu FUD**

2. 1. M. Matoušek – komentuje pohyby a vývoj rozpočtu FUD spojené s čerpáním/nečerpáním finančních prostředků za první měsíce roku 2021. Upozorňuje především na zkeslení některých položek, vyvolané prozatímním slabším čerpáním prostředků z důvodu distanční výuky a nerealizování některých obvyklých aktivit. Vysvětluje přírůstek finančních prostředků Ateliéru Design keramiky, který je způsoben jejich aktivní doplňkovou činností. Předběžný vývoj je zatím spíše pozitivní. Podrobné materiály budou zaslány e-mailem.

2. 2. P. Mrkus informuje, že rozpočet byl schválen AS FUD. Materiál byl zaslán před kolegiem, proto doplňuje informace jen o krátký komentář a případným dotazům či komentářům. Návrh na zvýšení prostředků z FUČ na dofinancování rekonstrukčních prací DUUL, který byl diskutován na minulém kolegiu, byl projednán a schválen AS FUD. Děkan dále informuje o tom, že financování sanačních prací v suterénu budovy je rozděleno mezi FUD (projektová dokumentace) a UJEP (realizace stavby).

2.3. Z. Kolečková doplňuje celkový rozpočet komentářem o poklesu FUČ a kritéria TA16 v rámci příjmů a poukazuje opět na důležitost získávání kvalitních tvůrčích výstupů, které mají na tyto ukazatele a tím i na příjmovou část bezprostřední význam

2. 4. Z. Kolečková informuje o vývoji celouniverzitní diskuse ohledně rozdělení motivační složky DKRVO (dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné instituce) pro tento rok.

## **3. Druhé projednání Strategického záměru FUD a jeho aktualizace na rok 2021**

3.1. P. Mrkus – navazuje na předchozí kolegium a komentuje materiály, které byly rozeslány před kolegiem (Strategický záměr FUD 2021+, Plán realizace SZ pro rok 2021) a žádá přítomné členy o zaslání případných dalších komentářů nejpozději do 5 dnů (tj. do 23. 5. 2021). Informuje, že tento dokument bude předložen Umělecké radě FUD (termín zasedání: 11. 6. 2021) k projednání. Následně bude dokument předložen AS FUD ke schválení.

3. 2. P. Mrkus – vyslovuje poděkování všem, kteří se na tvorbě podkladů a dokumentů podíleli, jmenovitě: Z. Kolečková, J. Polanecký, M. Thelenová, M. Mochal, A. Machová, K. Mrkusová a Z. Šauerová.

## **4. Projednání Výroční zprávy o činnosti a Výroční zprávy o hospodaření FUD za rok 2020**

4. 1. P. Mrkus – komentuje materiály, které byly rozeslány před kolegiem (Výroční zprávy o činnosti a Výroční zprávy o hospodaření FUD za rok 2020) a žádá přítomné členy o zaslání případných dalších komentářů nejpozději do 5 dnů (tj. do 23. 5. 2021). Informuje, že tento dokument bude předložen Umělecké radě (termín zasedání: 11. 6. 2021) k projednání. Následně bude dokument předložen AS FUD ke schválení.

4. 2. P. Mrkus – vyslovuje poděkování všem, kteří se na tvorbě podkladů a dokumentů podíleli, jmenovitě: Z. Kolečková, J. Polanecký, M. Thelenová, M. Mochal, A. Machová, K. Mrkusová, M. Matoušek a Z. Šauerová.

## 5. Informace z kolegia rektora

5. 1. P. Mrkus informuje o projednávání Výroční zprávy a zprávy o hospodaření UJEP. Další diskuze proběhla o novém zavádění testování studentů.
5. 2. Informace o projektech Spravedlivá transformace. Informace o setkáních rektora.
5. 3. Je evidován nárůst uchazečů o studium na UJEP. Děkan informuje také o tom, že proběhla diskuze o nárůstu počtu zahraničních studentů, v níž upozornil na potřebu posílení příslušných referátů o další síly (administrativa, překlady, jednání s cizineckou policií).
5. 4. P. Mrkus: Informace o výsledku hodnocení univerzity metodikou 17+ (mezinárodní evaluační panel) – oblasti výzkumu. Humanitní vědy a umění (my + FF) získaly hodnocení C+. Z. Kolečková doplňuje informace o vysvětlení, co tvořilo strukturu hodnocení a kde toto hodnocení dle FUD nebylo pojato adekvátně našim výstupům a jak souvisí s DKRVO (viz výše). Připomíná, že toto hodnocení má vliv na rozdělování a typ příjmů finančních prostředků fakult, respektive jejich přerozdělení na jednotlivých univerzitách. Na UJEP vznikla rada, která bude diskutovat a vytvářet metodiku tohoto rozdělení na jednotlivé fakulty (za FUD členka Z. Kolečková).

## 6. Informace proděkanů

### Zdena Kolečková – informace z kolegia prorektorů

6. 1. Doplnění informací z bodu 5. 2. – Fond spravedlivé transformace - Z. Kolečková apeluje, že i v rámci vnitřního prostředí univerzity je třeba neustále zmiňovat možnost zapojení kulturních a kreativních oborů do aktuálních výzev a projektů. Právě skutečné zapojení oblasti kreativního průmyslu do současných draftů bylo na KÚ ÚK vnímáno jako hodnotný a konkrétně naplnitelný impulz.
6. 2. Informuje o rekapitulaci všech probíhajících projektů a programů, které běží a jsou realizovány, zejména projekt RE:START, a jeho část U21 REART (rekonstrukce DUÚL).
6. 3. Projekt IGA: býval ukončen v rámci SGS konferencí, která zatím letos neproběhla z důvodu pandemie COVID a v současnosti jsou diskutovány nové termíny (pravděpodobně září).
6. 4. Informace o škole doktorských studií – letos nebudou finanční prostředky, protože zanikla podpora doktorského studia v rámci spolupráce UJEP s Ústeckým krajem .
6. 5. P. Mrkus doplňuje o informaci, že v rámci Asociace uměleckých fakult je diskutována možnost vstoupit do debaty o financování uměleckých programů na vysokých školách a jejich.

### Jaroslav Polanecký – informace z kolegia prorektorů

6. 6. Stimulace internacionalizace UJEP 2021. Stále je možné žádat o finanční prostředky na veškeré aktivity související s internacionalizací činnosti FUD. Návrhy předkládejte Zitě Šauerové a J. Polaneckému.
- 6.7. Erasmus+ mobility v rámci programových zemí (KA103) – Výzva 2019. Ukončení projektu Výzvy 2019 se zatím předpokládá k 30. 9. 2021, ale ještě je zapotřebí realizovat minimálně 21 zaměstnaneckých mobilit, aby nemusely být vráceny žádné finanční prostředky z organizace mobilit. Do 31. 8. 2021 lze ještě požádat o prodloužení projektu do 31. 5. 2022, další prodloužení ale už možné není.
6. 8. Erasmus+ mobility v rámci programových zemí (KA103) – Výzva 2020. V rámci projektu Výzvy 2020 budou zařazeny do plánu výjezdů všechny mobility studentů, kteří úspěšně prošli mimořádným výběrovým řízením na praktické stáže v létě 2021 a v rámci obou kol výběrových řízení na studijní pobyty a praktické stáže v ZS 2021/2022, a v případě praktických stáží odevzdali do 10. 5. 2021 na OVV domácí fakultou a zahraničním zaměstnavatelem potvrzenou studijní smlouvu. Studenti i fakultní koordinátoři budou s výsledky výběrových řízení seznámeni do 14. 5. 2021. Výjezdy se budou řídit stejnými pravidly jako výjezdy realizované v akad. roce 2020/2021.
6. 9. Incoming: Do 15. 5. 2021 běží **termín pro podávání přihlášek** ke studijním pobytům na UJEP pro studenty s vízovou povinností a do 15. 6. 2021 pro studenty bez vízové povinnosti. Všem zahraničním studentům, kteří jsou v současné době na krátkodobém pobytu na UJEP a jsou

ubytování na univerzitních kolejích, bylo na základě mimořádného opatření MZ ČR zajištěno od konce dubna pravidelné **antigenní testování** na přítomnost viru SARS-CoV-2.

6. 10. **Marketing a propagace.** Byla připomenuta možnost využití 3D kamery pro virtuální prohlídky. Ta byla zakoupena v rámci projektu REPROREG ve spolupráci s Centrem informatiky. OMaP bude průběžně skenovat všechny volně přístupné objekty univerzity (kampus, fakulty apod.). Zájemci mohou své dotazy, přání či požadavky směřovat na e-mail [virtualni prohlidky@ujep.cz](mailto:virtualni prohlidky@ujep.cz).

6. 11. Noc vědců se uskuteční 24. 9. 2021. Všechny fakulty byly kontaktovány a v průběhu letních měsíců s nimi bude řešen konkrétní program. Je plánováno, že část programu proběhne on-line a část fyzicky v univerzitním kampusu – vše dle aktuální epidemiologické situace v ČR.

6. 12. V období letních prázdnin proběhne **redesign webových stránek** [www.univerzitateveru.cz](http://www.univerzitateveru.cz). Aktuální web bude zjednodušen a budou provedeny změny v textech, grafice apod., a to s důrazem na sjednocení všech ostatních webů. Oficiální spuštění je naplánováno na druhou polovinu září 2021. Proděkani byli požádáni, aby všechny případné náměty a připomínky směřovaly na e-mail [ondrej.kounovsky@ujep.cz](mailto:ondrej.kounovsky@ujep.cz). **T: 7. 6. 2021**

6. 13. Univerzita letos oslaví 30 let své existence (přesné datum je 28. 9. 1991). Pro tuto příležitost mají fakulty k dispozici od OMaP grafické materiály k dalšímu použití (např. různé formáty plakátů, roll-upy apod.), dále jsou na Google Disk k dispozici jednotlivé grafické materiály v elektronické podobě (grafika na web, bannery atd)

6. 14. Bylo prodlouženo členství na portále VysokeSkoly.cz. Byla vydána brožura #myjsmeujep v anglickém jazyce. Brožura byla distribuována na jednotlivé součásti UJEP. Byla zřízena webová stránka k oslavám 30 let UJEP (<https://www.ujep.cz/cs/slavime-30-let>). Na této stránce jsou též dostupné příběhy UJEP a podcasty týkající se univerzity. Na webových stránkách UJEP (<https://www.ujep.cz/cs/merkantilie>) byly zveřejněny prezentace o univerzitě v českém, anglickém a německém jazyce, které jsou volně přístupné zaměstnancům, studentům i široké veřejnosti. V následujících týdnech bude doplněna ruská mutace.

6. 15. P. Mrkus informuje o plánovaném videomappingu studentů K. Tarakji a Š. Kováře na budovy v kampusu UJEP (u příležitosti oslav).

6. 16. J. Polanec informoval o zaslání významných úspěchů pedagogů a absolventů v rámci CzechDesign, které byly poskytnuty k propagaci UJEP.

#### **M. Mochal – informace z kolegia prorektorů**

6. 17. Informuje, že pravidelná porada se nekonala a navazuje tedy na předchozí info o tématech spojených s PR FUD. Upozorňuje na to, že sdílení informací o FUD na stránkách a sociálních účtech jednotlivých ateliérů významně zvyšuje zájem uchazečů a podporuje celkové působení PR FUD, což ale realizuje jen málo ateliérů. Informuje, že svolá schůzku s asistenty ateliérů o této problematice.

6. 18. Informuje přítomné, že od začátku roku probíhá restrukturalizace webových stránek (lepší rozhraní na mobil, sekce kontakty, přístupnější forma pro uchazeče). P. Mrkus vyslovuje pochvalu týmu, jmenovitě A. Loziak, K. Hájková. A. Loziak upozorňuje, že v průběhu restrukturalizace může docházet k občasným výpadkům webu a také žádá vedoucí kateder, aby delegovali prosbu jednotlivým členům pedagogického sboru, aby následně zkontrolovali informace o své osobě v sekci Kontakty. O přesném termínu budou informováni. Tato sekce bude aktivní – napříč webem bude kontakt rozklikávatelný.

6. 19. P. Mrkus doplňuje informaci o proběhlém školení HAP, který bude aktivně používán od podzimu 2021.

#### **M. Thelenová – informace z kolegia prorektorů**

6. 20. Přijímací řízení do navazujícího magisterského studia na rok 2021/2022 se uskuteční 31. 5. 2021 pro Design a Výtvarná umění (časový harmonogram již v minulém zápisu z kolegia děkana). Žádá vedoucí kateder, aby informovali své pedagogy. Přijímací řízení se uskuteční 24. 5. 2021 pro Kurátorská studia. KDTU připraví testy a také plán rozložení uchazečů do učeben. Přijímací řízení se

uskuteční prezenčně. Uchazeči musí doložit negativní test na Covid. Pedagogové musí absolvovat test na UJEP, nebo ho absolvovat v odběrovém centru u poskytovatele zdravotních služeb.

6. 21. Přijímací řízení do doktorského studia na rok 2021/2022 se uskuteční 25. 5. 2021. Máme celkem 12 přihlášených, z toho 8 je uchazečů z jiných škol, 3 jsou cizinci. Přijímací řízení se uskuteční prezenčně. Pouze v odůvodněných případech bude možné absolvovat řízení online. K tomu bylo vydáno a schváleno AS FUD doplnění k Podmínkám přijímacího řízení.

6. 22. Přijímací řízení do studia v anglické jazyce na rok 2021/2022 se uskuteční 31. 5. 2021. Máme celkem 10 přihlášených (Guatemala, Kolumbie, Indie, Uganda, Turecko, Kazachstán, Ruská federace, Bělorusko).

6. 23. Podmínky přijímacího řízení FUD na akademický rok 2022/2023 – AS FUD již schválil Podmínky přijímacího řízení pro všechny studijní programy na akademický rok 2022/2023. Vše zveřejněno na webu FUD.

6. 24. Informace pro diplomanty k SZZ z dějin umění, 9. 6. 2021 SZZ pro Kurátorská studia. SZZ budou probíhat prezenčně.

6. 25. Informace pro diplomanty k BP a DP: 20. 5. 2021 je termín pro odevzdání písemných částí diplomových prací pro obor Kurátorská studia formou nahrání do Stagu. Letos nebudou práce odevzdávány v tištěné podobě. 30. 5. 2021 je termín pro nejzazší termín pro zapsání zápočtu za konzultace k BP a DP. 10. 6. 2021 obhajoby diplomových prací pro obor Kurátorská studia. Obhajoby budou probíhat prezenčně. 15. 6. 2021 je termín pro odevzdání písemných částí bakalářských prací a diplomových prací formou nahrání do Stagu. Letos nebudou práce odevzdávány v tištěné podobě. 23. 8.–25. 8. 2021 proběhnou instalace BP a DP v prostorách budovy FUD. 7. 9.–9. 9. 2021 se uskuteční obhajoby BP a DP. Výstava se uskuteční, pokud to situace dovolí. Pokud ano, zahájení bude 26. 8. 2021 a výstava potrvá 27. 8.–11. 9. 2021. Informace pro diplomanty zveřejněny na webu FUD: <https://fud.ujep.cz/wp/wp-content/uploads/2021/04/diplomanti-terminy-2021.pdf>

6. 26. Posuzování plagiátorství BP a DP. Je nutné, aby každý vedoucí bakalářské nebo diplomové práce posoudil, zda práce jeho studenta je či není plagiát, a to po 20. 5. 2021 pro Kurátorská studia a po 15. 6. 2021 pro všechny ostatní, kdy budou práce nahrány do Stagu. Bez tohoto posouzení nemůže být student připuštěn k obhajobě. Posouzení probíhá přes systém Stag. Prosím vedoucí kateder, aby důležitost posouzení zdůraznili všem svým pedagogům.

6. 27. Zadání témat BP a DP na 2021/2022: Termínem pro zadání témat BP a DP je 15. 6. 2021. Zadání se odevzdává vytištěné a podepsané vedoucím práce příslušné paní sekretářce, do stag je téma zadáváno až v září.

6. 28. Obhajoby a instalace klauzurních prací letního semestru 2020/2021: Klauzurní zkoušky letního semestru 2020/2021 se uskuteční v původním termínu daném harmonogramem FUD, tedy ve dnech 22. 6. – 23. 6. 2021. Klauzurní zkoušky se uskuteční v tradičním formátu. Nebudou zváni externí komisaři. Pro bezpečný průběh bude třeba hlídat, aby se studenti prokázali negativním testem. V průběhu obhajob bude třeba zachovat rozestupy a další hygienická opatření dle situace v danou dobu. Harmonogram obhajob bude obratem připraven a rozeslán vedoucím kateder.

6. 29. Harmonogram FUD na akademický rok 2021/2022 zveřejněn na webu FUD.

6. 30. Rozvrh na zimní semestr 2021/2022: Jsou připravovány podklady z jednotlivých kateder (Ještě čekám na reakci KVK a KDE). Pozornost je věnována především přípravě rozvrhu pro 1. ročník bakalářského studia, které započne v nové akreditaci.

6.31. Akreditace studijních programů FUD. Návrh záměru žádosti o udělení akreditace navazujícího magisterského programu Kurátorská studia již projednal AS FUD dne 11. 5. 2021. Všichni studenti bakalářského studia byli již informováni o dobíhající akreditaci k 31. 12. 2024.

6. 32. P. Mrkus doplňuje, že je potřeba včas zajistit podklady pro případná výběrová řízení spojené s nově zaváděnými předměty v rámci nové bakalářské akreditace a to zejména ze strany katedry designu - softwarová výuka.

6. 33. P. Mrkus informuje členy kolegia o proběhlém jednání s vedoucím ateliéru GD1 prof. Míškem, na kterém se vzájemně dohodli na časovém plánu a postupu změny vedení ateliéru, jehož prvním krokem bude vypsání výběrového řízení na vedoucího a odborného asistenta na podzim 2021 s předpokládaným nástupem od ak. roku 2022/23.

## 7. Informace z AS FUD

7. 1. A. Loziak informuje členy kolegia o tom, že všechny materiály, které byly senátu předloženy, byly prodiskutovány a následně schváleny. Dále informuje o tom, že na AS dlouhodobě trvá diskuze o termínech předkládaných dokumentů a potřebě se zapojit do jejich tvorby. Předseda AS potvrdil, že senát předkládané dokumenty může kontrolovat a komentovat, nikoliv tvořit.

7. 2. Dále informuje o povinnosti svolávat akademickou obec, v souvislosti s epidemií COVID bude svolána až v podzimním termínu a žádá přítomné o navržení vhodného data. M. Koleček navrhuje spojit setkání akademické obce s oslavami 17. listopadu, aby se podnítil zájem studentů o tento významný svátek.

7. 3. P. Mrkus žádá A. Loziaka o kontrolu funkčního období členů AS FUD z důvodu usnášeníschopnosti při schvalování důležitých dokumentů. A. Loziak informuje, že příští zasedání AS FUD je plánováno na půlku června (po zasedání Umělecké rady).

7. 4. A. Loziak informuje o dotazu členky studentské kurie Bittnerové, jestli by se mohly graficky upravit a sjednotit dokumenty FUD (výroční zpráva, harmonogram apod.). V následující diskusi nad tématem bylo rozhodnuto, že slečna Bittnerová bude přímo kontaktovat M. Mochala, který s ní tuto záležitost projedná ve smyslu navržení určité grafické šablony pro dokumenty.

## 8. Různé

8. 1. P. Mrkus informuje o zasedání Umělecké rady, která proběhne hybridní formou 11. června. Materiály k jednání budou zaslány Umělecké radě do 31. 5.

8. 2. P. Mrkus informuje o setkání se studenty nad jejich záměrem využití současného prostoru Dílny U pavouka. Vyžádal si seznam aktivit, které by tam chtěli realizovat a sdělil jim požadavky ze strany FUD. Znovu otevírá toto téma k diskusi - je třeba především vybrat konkrétního člena z řad pedagogů, který převezme zodpovědnost za vyhlášení případného open callu na obsazení místa a bude působit jako záštita tohoto prostoru a aktivit za FUD.

8. 3. Z. Kolečková informuje o složité situaci na Studijním oddělení, kdy se kumulují několik náročných přijímacích řízení (doktorská studia a Fine Art), ve kterých je řada přihlášených zahraničních studentů, tato administrativa je náročná (uznávání dokumentů, překlady do AJ, komunikace). Je potřeba posílit personálně toto oddělení, protože dochází ke snížení kvality a profesionality služeb. Po diskusi se navrhuje vypsání výběrového řízení na pozici se speciálními požadavky (znalost úřední AJ, administrativní činnost).

8. 4. M. Thelenová navrhuje, aby se zahraničním studentům umožnilo získat jednorázové stipendium, které by jim pokrylo náklady na povinné testování proti COVID, které jim jako zahraničním studentům nyní není umožněno absolvovat zdarma.

8. 5. M. Koleček navrhuje vytvoření anketu pro vedoucí kateder, která by formulovala požadavky z jejich strany na činnosti spojené se sekretariáty kateder. Dochází zde k suplování některých důležitých činností, a naopak k nedostatečnému pokrytí nových, což narušuje plynulý a kvalitní chod těchto sekretariátů. Je třeba zvážit případné vypsání výběrových řízení na obsazení míst v rámci těchto sekretariátů. Anketu vytvoří a její distribuci vedoucím kateder (a její výsledky sepiše) E. Mráziková.

8. 6. M. Koleček žádá vedoucí katedry vizuální komunikace o pomoc při zajištění tipů na grafické služby pro dvě akce - Moravský Krumlov a sborník podzimní konference teoretiků. Je potřeba někdo zodpovědný a schopný.

8. 7. P. Mrkus informuje o průběhu udělování odměn, které proběhne v několika fázích - odměny za projektovou činnost, Blended learning projekt a v další fázi ještě pololetní odměny, žádá vedoucí kateder o návrhy těchto odměn.

Zapsala: E. Mráziková

Schválil: P. Mrkus, děkan