

# Zápis z kolegia děkana

26. 10 2021

Přítomni: doc. Mgr. A. P. Mrkus; PhDr. J. Polanecký, Ph.D.; doc. Mgr. M. Thelenová; prof. Mgr. M. Koleček, Ph.D.,; prof. Mgr. Z. Kolečková; MgA. Pavel Frič; doc. ak. mal. Vladimír Švec, Mgr. Eva Mráziková, Ph.D.(zapisovatelka); MgA. K. Hájková, (dále bez titulů)

Omluven: MgA. A. Loziak

Program kolegia děkana

1. Úvod
2. Informace k rozpočtu FUD
3. Informace z kolegia rektora
4. Informace proděkanů
5. Různé

-----

## 1. Aktuální informace k začátku akademického roku

1.1. Děkan vítá všechny přítomné na kolegiu a seznamuje přítomné s aktuálními opatřeními ohledně COVID-19. Změny se zatím nedotýkají studentů, ale zpřísňují se podmínky pro zaměstnance. Hájková doplňuje, jak bude organizován Den otevřených dveří 3. 11. (recepce, kontrola bezinfekčnosti). V rámci diskuze děkan žádá o hromadném informování zaměstnanců a studentů o těchto aktuálních změnách a požadavcích. M. Koleček informuje, že na KDTU se zvažuje omezit nebo upravit teoretické přednášky pro větší počet studentů (celý ročník) a o jejich převedení online.

## 2. Informace k rozpočtu FUD

2. 1. M. Matoušek informuje o aktuální situaci čerpání rozpočtu součástí FUD na základě předem rozeslaných materiálů: fakulta celkem 71,5%, z toho TA 01 78%, TA 02 uzavřeno (Yakubouskaya), TA 04 zůstatek 5 058 tis. z 6 217 tis., TA 08 86,48%, TA 15 36,63% a TA 16 54,4%. V tomto přehledu nejsou zahrnuty mzdy za říjen, což podotkl prof. M. Koleček. Ve Fondu provozních prostředků je vytvořena rezerva, z níž bude možné čerpat v dalších letech. FUD bude mít v tomto roce pravděpodobně vyrovnaný rozpočet.

2. 2. M. Matoušek informuje o schválení vnitřních grantů, na něž byly uvolněny prostředky z Fondu umělecké činnosti. Tyto prostředky je nutné vyčerpat do konce roku 2021.

## 3. Informace z kolegia rektora

3. 1. V září proběhla jednání o strategických projektech ÚK v titulu OP Spravedlivá transformace. ( FUD se zde účastní projektu UJEP RUR)

3. 2. Dle informace prorektorky Chvátalové má v tomto roce FUD a FŽP největší rozdíl mezi přijatými a zapsanými studenty na UJEP.

3. 3. MŠMT chystá reformu financování doktorských studií, bude znamenat mimo jiné přesun stipendií do rozpočtového okruhu a zohlednění úspěšného dokončení studia.

#### 4. Informace z kolegií proděkanů

##### Zdena Kolečková – informace z kolegia prorektorů

4.1. Z. Kolečková informuje o současné situaci na univerzitě související s plánováním přerozdělování budoucích (zatím nepotvrzených a neschválených) finančních prostředků z evropských operačních programů - JAK a RUR.

4.2 V souvislosti s tím je diskutován důraz na excelentní tvůrčí výsledky spojené s publikační činností. Ve výstupech UJEP je zařazena publikace Lenky Stolárové - Comenius v oblasti věda a výzkum.

4. 3. Z. Kolečková informuje o nominacích za FUD pro Ceny rektora. Nominováni byli:

Cena rektora UJEP za mimořádný umělecký počin - samostatná výstava J. Thýna v GHMP Praha.

Cena rektora UJEP za mimořádný umělecký počin do 35 let - Š. Smetana - kolekce swell

Cena rektora za mimořádné výsledky studentů v oblasti tvůrčí činnosti (včetně doktorandů) - Zdeněk Havlíček, AOTD za úspěch na Prague Fashion Week.

Cena rektora UJEP za knihu roku - Lenka Stolárová - Comenius.

4.4. Z. Kolečková informuje, že v listopadu bude otevřena nová výzva TAČR - Éta.

4.5 Je potřeba zajistit a aktualizovat seznam firem a podniků, s nimiž FUD spolupracuje. M. Mochal, K. Hájková - zajistit a aktualizovat seznam na webových stránkách.

4.6. Z. Kolečková vznáší dotaz, jak budou řešeny otázky projektového typu do nástupu nového projektového manažera. Diskuze k otázce. P. Mrkus - navrhuje komisi pro výběrové řízení ve složení děkan, M. Matoušek, A. Machová, komise by měla zasednout v úterý 9. 11. dopoledne, uchazeči budou vyzváni e-mailem.

##### Jaroslav Polanecký – informace z kolegia prorektorů

4. 7. J. Polanecký informuje o programu Erasmus. Erasmus+ mobility v rámci programových zemí (KA103) – Výzva 2020: V rámci projektu byly/jsou realizovány studentské mobility v akad. roce 2020/21 a v ZS 2021/22. K 12. 10. 2021 byly uzavřeny účastnické smlouvy na 81 studijních pobytů a 21 praktických stáží. Za účelem dosažení alespoň minimálního celkového počtu mobilit, tj. 145 mobilit, bude potřeba realizovat v rámci tohoto projektu, který trvá do 31. 5. 2023, dalších 43 mobilit. Předpokládá se, že v případě těchto zbývajících mobilit půjde především o zaměstnanecké výjezdy. Fakultní koordinátoři byli 9. 10. 2021 vyzváni k vyhlášení a realizaci výběrových řízení na studentské mobility v letním semestru akad. roku 2021/22.

4. 8. Veletrh vzdělávání Gaudeamus 2022 - UJEP bude mít i v příštím roce své zastoupení na vzdělávacím veletrhu Gaudeamus, který se uskuteční ve dnech **25. – 27. 1. 2022** v PVA Expo v Praze - Letňanech. Každá z fakult bude mít prostor pro vlastní fakultní prezentaci (propagační materiály, publikace, prezentace apod.). V tuto chvíli se počítá s fyzickou podobou veletrhu. Ing. Kounovský apeluje na fakulty a prosí o jejich aktivní účast na akci prostřednictvím jednotlivých PR pracovníků.

4. 9. Den otevřených dveří UJEP 2022 - OMaP bude tuto akci, která se uskuteční dne **3. 2. 2022**, zastřešovat napříč univerzitou (on-line kampaně, promo, reklamní předměty apod.). Proděkani byli informováni, aby se fakulty v případě potřeby pomoci se zajištěním předtočeného obsahu či pomoci obecně obracely přímo na Ing. Kounovského. Na FUD proběhne den otevřených dveří 3. 11. , ale lze předpokládat, že se 3. 2. dostaví řada návštěvníků rovněž.

4. 10. J. Polanecký informuje přítomné o tom, že OMaP disponuje několika kusy bílých triček s potiskem fakultních ilustrací od P. Antczaka. Tato trika je nyní možno zakoupit za zvýhodněnou cenu cca 250,- Kč/ks. V případě zájmu některé z fakult je třeba kontaktovat Ing. Kounovského.

4. 11. J. Polanecký informuje členy kolegia, že UJEP nemá žádné informace o podpoře krajského úřadu (Fond hejtmana) na rok 2022. Rektor by měl v této věci jednat v příštích týdnech s hejtmánem.

4. 12. Sportovní den rektora 2022 by se měl uskutečnit, pokud to pandemická situace dovolí, 6. 4. 2022.

### **M. Mochal – informace z kolegia prorektorů (OMLUVEN)**

4. 13. M. Mochal informuje, že na kolegiu proděkanů byl zastoupen K. Hájkovou. Zmiňuje důležité body porady, kde byla avizována potřeba projednání portfolia elektronických informačních zdrojů (EIZ) pro UJEP na období 2023–2027. Z kolegia děkana vyplynulo, že za FUD nebudou vneseny na toto období nové nominace.

HAP – do konce října bude systém uzavřen a započne vyhodnocování. Stav – již nyní předběžně víme, že čtvrtina zaměstnanců není vyplněna, důvodem může být i neúplné pochopení systému a ukládání dat. Do konce roku 2021 nám poskytovatel zhotoví závěrečnou zprávu, která bude sloužit vedení fakulty jako reflexe aktivit zaměstnanců.

4. 14. M. Mochal informuje o aktivitách spojených s propagací FUD – vytvoření merche ke slavnostnímu otevření DUUL. Příprava informační brožury o FUD má skluz a bude připravena až k 30. 11. Katalog diplomantů je k dispozici a bude distribuován K. Hájkovou do jednotlivých ateliérů. Diplomanti dostali katalog při slavnostních promócích.

4. 15. M. Mochal informuje o proběhlém Designbloku, kde FUD reprezentovaly výstavy ateliérů, pedagogů i samostatné prezentace studentů podpořené vnitřním grantem. Hodnotí pozitivně účast studentů – zmiňuje význam podpory, která vede k zodpovědnosti, samostatnosti, praktické neocenitelné zkušenosti s provozem a realizací výstavního projektu pro každého zúčastněného studenty. Diskuze k tématu. K. Hájková – studenti nedostatečně propagovali FUD, nejednotnost formátů a výstupů, které bylo potřeba korigovat nebo doplňovat. M. Koleček navrhuje zaměřit se na směrnici děkana o vnitřních grantech, revidovat strukturu a požadavky, odlišit různorodé výstupy a použít je jako motivační aspekt a zařadit požadavky na propagaci FUD. Z. Kolečková žádá vedoucí kateder o zaslání podnětů k revizi směrnice do 15. 12. 2021, nová směrnice by měla vzniknout do konce ledna 2022, aby byla připravena pro nové kolo vnitřních grantů v roce 2022.

odkaz na směrnici zde: <https://fud.ujep.cz/wp/wp-content/uploads/2016/07/smernice-dekana-fud-2010-02.pdf>

4. 16. M. Koleček doplňuje diskuzi o problematiku vztaženou k operačním programům (JAK, RUR) – je třeba diskutovat a připravit zásobník konceptů, které se budou k tématům operačních programů vztahovat a reflektovat je (environmentální téma, udržitelnost, provázání s praxí, kreativními průmysly, důraz na uplatnění absolventů v rámci transformačních aktivit v regionu). Zohledňovat tuto tematiku v uvažování o nových akreditačních možnostech (green design, nově interpretované tradiční technologie) a směřování, jimiž FUD může disponovat a k tématu se připojit.

### **M. Thelenová – informace z kolegia prorektorů**

4. 17. Přijímací řízení pro akademický rok 2022/2023 - elektronická přihláška k přijímacímu řízení pro akademický rok 2022/2023 byla otevřena ke dni **1. 10. 2021**. Veškeré informace k přijímacímu řízení jsou na webu FUD zde: <https://fud.ujep.cz/studium/prijimaci-rizeni/>

4. 18. Zadání BP a DP na akademický rok 2021/2022 do STAG - termín pro vyplnění podkladu pro zadání bakalářských a diplomových prací do STAG a odevzdání závazných zadání bakalářských a diplomových prací na příslušnou katedru byl **6. 10. 2021**. Paní sekretářky kontrolují, zda si všichni studenti témata zadali.

4. 19. Přidělení konzultantů magisterským diplomantům - M. Thelenová žádá KDTU o zajištění přidělení konzultantů magisterským studentům (dle seznamu studentů od p. sekretářek, připraví doc.

Pavlíček), zveřejnit do **19. 11. 2021**. Sekretariáty kateder byly informovány, aby připravily seznam diplomantů a předaly doc. Pavlíčkovi.

4. 20. Den otevřených dveří - den otevřených dveří proběhne **3. 11. 2021**, 10-16 hodin, nutná přítomnost pedagogů. S ohledem na nová opatření vznesen dotaz k paní prorektorce, jak postupovat. Bude nutné kontrolovat bezinfekčnost. K. Hájková doplňuje informace o tom, jak je zajištěna organizace DOD - recepce u vstupu, kontrola bezinfekčnosti. Žádá vedoucí kateder, aby vedoucím ateliérů zdůraznili, aby tato opatření (roušky ve společných prostorách, rozestupy) dodržovali i studenti FUD.

4. 21. Rozvrh na LS 2021/2022 - rozvrh z loňského LS (kromě 1. ročníku bakalářů - nová akreditace) byl zaslán vedoucím kateder k předběžnému shlednutí a posouzení personálních změn apod. Rozvrh bude opět připravovat E. Mráziková v kooperaci s M. Thelenovou tak, aby byl zveřejněn nejpozději týden před zahájením výuky v LS

## 5. Různé

5. 1. P. Mrkus informuje o probíhajícím výběrovém řízení na pozici vedoucího a asistenta v ateliéru Grafický design I. V prosinci bude stanovena komise, v lednu proběhne výběrové řízení s uchazeči. P. prof. Míšek nadále povede své doktorandy a diplomanty, a bude řešit rozpracované projekty. Je však nutné zajistit nového garanta dobíhajících studijních programů.

5. 2. P. Mrkus informuje, že od 1. října FUD (v osobě děkana) předsedá Asociaci uměleckých fakult. První setkání v novém předsednictví je plánováno na slavnostní otevření DUUL, 1. prosince, za účasti ostatních děkanů zúčastněných uměleckých škol. Vyzývá členy kolegia k přednesení návrhů témat, která by případně mohla být reflektována za dobu předsednictví FUD.

5. 3. P. Mrkus informuje, že zasedání akademické obce fakulty proběhne 10. listopadu a je organizováno AS FUD, zodpovědná osoba A. Loziak. Program setkání Akademické obce 10. 11. 2021: Jak funguje AS FUD, AS UJEP, Národní akreditační komise, Studentská komora Rady vysokých škol (SKRVŠ), A. Loziak; Informace k volbám AS FUD, předseda volební komise AS FUD; Slovo děkana FUD UJEP, P. Mrkus; Informace k novým akreditacím FUD UJEP, M. Thelenová; Prezentace výstavního projektu "Soul Gardening", M. Koleček; Prostor pro dotazy, případná diskuze.

5. 4. P. Mrkus seznamuje kolegium s žádostí rektora UJEP zúčastnit se v termínech 9. 11 a 10. 11. 13-15 hodin šetření pilotního projektu monitorování realizace Strategického záměru 21+ v oblasti celoživotního vzdělávání a v oblasti personálního řízení pořádaného MŠMT.

5. 5. P. Mrkus seznamuje kolegium s žádostí doktorandů o zapůjčení místnosti bývalého bufetu pro studijní účely frekventantů doktorského studia. Členové kolegia souhlasí. Žadatelka Barbora Hájková bude požádána o komunikaci s panem tajemníkem Matouškem, s nímž dohodne všechny potřebné náležitosti.

5. 6. P. Frič seznamuje členy kolegia s materiálem řešení budoucího provozu sítotiskové dílny "U pavouka" a sítotiskové dílny FUD. S ohledem na nutnost řešit znovuoobnovení sítotiskového provozu na FUD navrhuje P. Frič zveřejnit inzertní nabídku na pracovní pozici dílenského (THP) pracovníka pro pracoviště poloautomatického sítotisku FUD a zároveň přijmout od ledna 2022 A. Bierbaumer na pozici lektorky ručního sítotisku. Koncepte propojení sítotiskového pracoviště a pozic dílenského i lektorky s výukou je popsána v dokumentu předaném členům kolegia P. Fričem. Návrh bude dále projednán na schůzi vedoucích kateder v průběhu listopadu 2021 a poté předán děkanovi.

5. 7. M. Matoušek informuje, že bezpečnostní prohlídka budovy FUD proběhla s kladným výsledkem a děkuje vedení kateder za zajištění prostor. Dále připomíná kontrolu inventur a majetku, která na FUD proběhne ve dnech 15. - 19. listopadu 2021.

5. 8. K. Hájková - navrhuje, aby se FUD stala členkou ICOM a seznamuje kolegium s výhodami, které z členství plynou. Kolegium s návrhem souhlasí. Dále informuje, že je třeba stanovit 3 reprezentanty za FUD. Delegováno na prof. Kolečka za KDTU.

5. 9. Z. Kolečková informuje přítomné, že byly předány Ceny ministerstva kultury ČR. Za oblast výtvarného umění získala ocenění Adéla Matasová, která při slavnostním projevu zmínila FUD jako důležité pracoviště pro svou tvůrčí cestu.

Úkoly: Švec, Koleček - zapojení interních doktorandů do výuky KVP, najít možnosti.  
Vedoucí kateder - podněty pro změny ve směrnici o vnitřních grantech (do 15. 12.)

Příští kolegium děkana se uskuteční **23. 11. 2021.**

Zapsala: E. Mráziková

Schválil: P. Mrkus, děkan