

Zápis ze zasedání kolegia děkana

ze dne 29. 11. 2022

Přítomni: doc. Mgr. A. P. Mrkus, PhDr. J. Polanecký, Ph.D., prof. Mgr. M. Koleček, Ph.D., Mgr. Miroslav Matoušek, MgA. J. Bartoš, MgA. Pavel Frič, doc. Mgr. M. Thelenová, doc. ak. mal. Vladimír Švec, MgA. Adéla Machová, Ph.D., Mgr. MgA. Jan Krτίčka, Ph.D., prof. Mgr. Z. Kolečková, Ph.D. (distančně), MgA. Antonín Tomášek (host), Mgr. Barbora Podhradská (zapisovatelka) (dále bez titulů)

Program kolegia děkana

1. Úvod
2. Projednání návrhu příkazu děkana č. 2/2022 – Pracovní řád akademických pracovníků FUD
3. Informace ke Keramickému centru v Dubí – host: A. Tomášek
4. Informace k rozpočtu FUD
5. Informace z kolegia rektora
6. Informace proděkanů
7. Různé:
 7. 1. Příprava projektu OP JAK
 7. 2. Rozhodnutí ve věci sloučení kateder a s tím spojené administrativní kroky
 7. 3. Zpráva pro EQ ARTS o implementaci doporučení z evaluace
 7. 4. Kariérní plány akademických pracovníků a Plán personálního rozvoje fakulty
 7. 5. Návrh na akci k 30. výročí vzniku uměleckých studií v Ústí n. L.
 7. 6. Návrh na systémové řešení nabídky ke spolupráci s PŘF na studiu game designu

1. ÚVOD

1.1. Děkan zahajuje kolegium, seznamuje přítomné s body programu. Představuje prof. Kolečkovou jakožto novou budoucí děkanku, zároveň prof. Kolečkové gratuluje a děkuje Akademickému senátu za zdárné uspořádání voleb. Poté, kdy bude rektorem UJEP jmenována, její funkční období začne od 20. února 2023.

2. PROJEDNÁNÍ NÁVRHU PŘÍKAZU DĚKANA Č. 2/2022 – PRACOVNÍ ŘÁD AKADEMICKÝCH PRACOVNÍKŮ FUD

2. 1. Děkan se vyjadřuje k úkolu z minulých kolegií – návrhu Příkazu děkana č. 2/2022 – Pracovní řád akademických pracovníků FUD, který byl zaslán přítomným společně se zbylými dokumenty přes e-mail před kolegiem. Vystává otázka, jak v rámci rozložení pracovního vytížení kvantifikovat tvůrčí činnost?

Bude třeba řešit vždy dle individuálního posouzení vedoucích kateder. Dokument je potřeba dále zkonkretizovat. M. Koleček upozorňuje na potřebu ustanovení jak povinností, tak i práv, tzn. zadat počtu hodin jakožto povinnosti přímé výuky nikoli pouze minimálně, ale také maximálně – tedy rozmezí. Děkan doplní připomínky a příkaz bude dále projednán v příštím kolegiu tak, aby mohl být uveden v platnost od příštího roku.

3. INFORMACE KE KERAMICKÉMU CENTRU V DUBÍ – HOST: A. TOMÁŠEK

3.1. Na výzvu děkana seznamuje vedoucí at. Design keramiky A. Tomášek přítomné s koncepcí, financemi, vybavením a provozem Experimentálního Keramického Centra v Dubí. Prezentace je cílena pouze na tuto dílnu, nikoliv na ateliér Design keramiky, který ji prioritně využívá pro realizace studentských prací. Toto zázemí je jednou z fakultních dílen (obdobně jako truhlárna, kovodílna či sádrovna), avšak s tím rozdílem, že potenciál a vybavení, prostorová kapacita či aktivity (mezinárodní workshopy či sympozia KEEP IN TOUCH) pouhou dílnu daleko přesahují, a tím nabízejí fakultě využití v širším kontextu.

Souhrnně bylo představeno celkem více jak 30 zahraničních lektorů, kteří v Dubí vedli workshop či měli přednášku. Konkrétní jména ukazují plastický obraz provázanosti fakulty (ateliéru Design keramiky) se zahraničními Univerzitami (Německo, Taiwan, Korea, Japonsko atd.). A. Tomášek nabízí tuto síť kontaktů pro potřeby fakulty v rámci možnosti její internacionalizace coby jednoho z pilířů směřování univerzity. A. Tomášek dále předesílá, že pro FUD tato dílna umožňuje naplňovat plně profesionálně programy zahraniční spolupráce. Zároveň A. Tomášek upozornil na využití dílen jak fakultními studenty, tak českými odbornými i univerzitními institucemi (AVU, UMPRUM, SCHOLASTIKA, ČVUT a další), i jednotlivými externisty, což generuje finance – za rok 2022 vyfakturováno 261 000,- Kč bez DPH + cca 50 000,- Kč v rezervacích na prosinec. Finanční rozvaha formou číselného přehledu ukazuje, že jednotlivé mezní roky a spotřeba energií klesají, a naopak využití dílen a generování financí z vedlejší výdělečné činnosti stoupá. Na energetickou krizi dílna v Dubí zareagovala včas a úsporná opatření byla učiněna již na jaře v roce 2022, a proto je nyní – na konci roku – na poloviční spotřebě plynu oproti roku 2021. FUD platí v tuto chvíli pouze zálohy a není proto možné operovat číselnou platbou, pouze je možné predikovat spotřebu. Musí se vyčkat na celkové vyúčtování. Dále je prezentována grantová a partnerská činnost ateliéru DK v návaznosti na dílnu Experimentální keramické centrum, která vedle oddělených vnitřních zdrojů (FUD 196 000,- Kč) vygenerovala pro fakultu aktivity, materiál či technické vybavení v hodnotě 711 000,- Kč. Díky tomu bylo také možné částkou 16 000,- Kč podpořit nákup pece pro Katedru všeobecné průpravy. Kritické úsporné období a realizace zimního semestru je ateliérem řešeno mimo dílny, v přímém projektu s výrobcem G. B. Benedikt. Též je prezentován kalendář výpalů, který je na webu FUD pro potřebu studentů FUD i externí využití.

Prezentace je ukončena s důrazem na vzniklé internacionální vztahy, které jsou strategické a posouvají FUD k možnostem dalšího rozvoje. A. Tomášek opět apeluje na otevřenou výzvu využití této kapacity i pro potřeby ostatních ateliérů či jednotlivých projektů. A. Tomášek vyzývá přítomné, kteří Dubí nenavštívili a osobně neviděli reálnou proměnu a aktivitu, aby tak učinili, a zároveň proto kvituje vhodnost a přínos uvedení této prezentace do bodu jednání.

Po skončení prezentace se otevřela diskuze, jako první M. Koleček položil otázku ohledně počtu studentů v ateliéru Design Keramiky. A. Tomášek nesouhlasil s vhodností otázky a vyzval držet se

prezentovaného bodu jednání, které se týká fakultní dílny – Experimentálního keramického centra – její aktivity a úsporných opatření, nikoliv ateliéru Design keramiky. Uvedl však souhlasně, že celkově nízký počet studentů a jejich zájem o studium napříč fakultou by mohl být na samostatnou prezentaci. Později na výzvu V. Švece upřesnil počet 12 studentů + Erasmus student. Dále M. Koleček doporučil financování provozu externími finančními projekty typu TAČR či Horizon. A. Tomášek souhlasně upozornil, že kroky tímto směrem již od roku 2019/20 on sám podniká formou realizovaných inovačních voucherů 2020, 2021 či podáním žádosti v projektu TAČR ETA 2021. Tyto projekty však zásadně závisí na ochotě a možnostech spolupráce externích partnerů v průmyslu. Uvedená prezentace na konkrétních číslech ukazuje cílenou grantovou činnost ateliéru přesahující pro rok 2022 finanční zdroje celé katedry. Tyto finance pokrývají aktivity a modernizaci vybavení v Dubí a šetří tím fakultní zdroje. Zároveň připomíná, že potenciál otevřené dílny v Dubí a zapojení do uvedených výzev typu TAČR atd. mohou využít i ostatní kolegové designéři, umělci, kurátoři – pro své grantové projekty. Dubí může figurovat jako místo realizace či jako partner realizace. Také vybídl v tomto směru k naplňování spolupráce, k vzájemné pozitivní podpoře a synergickému spojování sil a možností. J. Bartoš se zeptal, zda by nebylo vhodné vyjmout toto pracoviště z řady fakultních dílen a řešit jeho provoz jako samostatný nezávislý objekt s vlastním autonomním vedením a finanční grantovou agendou. Jako odpověď A. Tomášek stručně uvedl, že by to byla jistě příznivá možnost pro budoucnost, nicméně v současném klimatu hledáních úsporných fakultních opatření je tato alternativa mimo možnosti řešení. Ať již z důvodů finančních, tak i personálních. V. Švec se zeptal na negativní stránky provozu. A. Tomášek uvedl dva body, které tak, jak je se současná situace nastavena, nelze změnit. Prvním je lokace provozu a druhým je obecná studijní vytíženost studentů v teoretických předmětech, která nedává studentům časový prostor, aby mohli dílny využívat intenzivněji. Na závěr děkan kvitoval prezentovaný trend směřující k finanční soběstačnosti centra bez ohledu na aktuální počet studentů ateliéru, ovšem za předpokladu další profesionalizace využití pro externí placené služby a grantové činnosti. Zároveň připomněl, že existence Centra je svázána s firmou Český porcelán a.s. a jejím dalším osudem v období ekonomické a energetické krize. Nakonec poděkoval za prezentaci a diskusi.

4. INFORMACE K ROZPOČTU

4.1. M. Matoušek se vyjadřuje k bodu týkajícího se rozpočtu FUD. Připomíná, že dílčí rozpočty jsou v kompetenci primárně vedoucích kateder. Od posledního zasedání kolegia se navzdory dohodě o pozastavení čerpání pokračovalo v utrácení. Týká se to 6 ateliérů, které tajemník konkrétně nejmenoval.

Roční rozpočet FUD je cca 65 mil. Kč, k 29. 11. 2022 jsme jako fakulta utratili v TA 01 víc, než je alikvotní čerpání. Do konce roku budeme muset ještě na mzdách vyplatit cca 8 mil. Kč (včetně odvodů). Po zapojení příjmů dojde přesto k překročení rozpočtu, které bylo na jednání o rozpočtu v dubnu 2022 avizováno. Předpoklad je, že bude proto potřeba zapojit Fond provozních prostředků, a to v předpokládané výši 1,5 mil. Kč.

4.2. Děkan zmiňuje do budoucího období nutnost doplňování základního rozpočtu pomocí projektů, ačkoli se tomu fakulta doposud bránila. Zároveň Z. Kolečková podporuje vznesené tvrzení M. Matouška, a tedy, že musíme začít „kopat“ za fakultu, nikoli pouze za vlastní ateliér. Vzhledem k rozpočtovým příjmům v kapitole K a FUČ generovaným dle bodů RUV, tedy tvůrčí činnosti, M. Koleček navrhuje vytvoření analýzy po jednotlivých katedrách, neboť je potřeba zaměřit se na výstupy. Dle odhadů M. Kolečka je v silách této školy pomocí výstupů v RUV vygenerovat o 2 mil. Kč více a to tak, že se budou jednotliví vedoucí kateder systematicky věnovat řádnému zapisování výstupů RUV akademických

pracovníků i studentů na svých katedrách (vedoucí kateder by tedy měli kontrolovat, zda činnost, kterou akademici tvoří, zároveň i důsledně vykazují).

5. INFORMACE Z KOLEGIA REKTORA

5. 1. Děkan avizuje, že kolegium rektora se v listopadu nekonalo, a prosincové se bude konat příští týden, žádné důležité informace z kolegií tedy dosud nevzešly. Dále děkan informuje o tom, že na UJEP proběhlo představení jediného kandidáta na rektora – doc. Jaroslava Koutského.

6. INFORMACE PRODĚKANŮ

Z. Kolečková, proděkanka pro tvůrčí činnost

6. 1. Proděkanka Kolečková na úvod informuje v souvislosti s energetickou krizí a předpokládanými limity financování VŠ v nejbližších letech o potřebě zapojit se do vícezdrojového financování, respektive do externích grantových titulů.

6. 2. Dále proděkanka Kolečková informuje, že NPO běží, nicméně není ještě jasně daná metodika jeho řešení.

6. 3. Proděkanka Kolečková opět připomíná výzvu TAČR Sigma, přičemž přihlášky bude možné podat do 12. 12. Program je založen na možnostech propojení různých oborů s aplikačními partnery, přičemž seznam podpořených projektů by měly být znám v srpnu 2023 (délka projektu: 12 až 42 měsíců; nejvýše 12 milionů na 1 projekt). V projektu je vyčleněno 40 milionů korun na podporu Strukturálně postižených regionů!

6. 4. Proděkanka Kolečková informuje o výzvě INTERREG na podporu česko-saské spolupráce s uzávěrkou v lednu 2023, ale nutnými – povinnými předcházejícími konzultacemi záměru!

<https://www.sn-cz2020.eu/cz/>

6. 5. Proděkanka Kolečková pokračuje bodem vztahujícím se k realizaci PhD. Infra OP JAK, kdy je na UJEP alokováno 40 milionů korun. FUD je přiděleno 6 208 282 Kč. Deadline pro podání projektu za fakultu: 5. 5. 2023 (nejpozději, lze však i průběžně); max. 50 měsíců, nejpozději zahájit 1. 2. 2024, max. do 31. 12. 2026; časová způsobilost nákladů od 3. 11. 2022.

6. 6. Dalším bodem proděkanky Kolečkové je špičkový výzkum OP JAK – odevzdává se jeden projekt za UJEP; za FUD je kontaktní osobou MgA. Lada Semecká.

6. 7. Poslední informací proděkanky v její části je oznámení členům kolegia o nominacích na Ceny rektora pro rok 2022. Termín předání Cen rektora (a habilitačních dekretů doc. Anny Vartecké a doc. Lenky Sýkorové): 8. 12. 2022 v 15 hodin:

https://www.ujep.cz/wp-content/uploads/2022/11/Ceny_rektora_A4.pdf

M. Thelenová, proděkanka pro studium

6. 8. V prvním bodě proděkanka Thelenová informuje o průběhu akreditace studijního programu Kurátorská studia. Proděkanka sděluje, že akreditační materiály byly 18. 10. 2022 schváleny RpVH UJEP a 2. 11. 2022 odeslány z UJEP na NAÚ. Dle slov proděkanky již FUD obdržela návrh složení hodnotící komise. Nyní čekáme na projednání.

6. 9. Další informace se týká přijímacího řízení pro akademický rok 2023/2024 – bakalářské studium – elektronická přihláška k přijímacímu řízení pro akademický rok 2023/2024 byla otevřena ke dni 1. 10. 2022 – přihlášky pro bakalářské studium je možné podávat do 2. 1. 2023 (původní termín do 30. 11. 2022 byl prodloužen a zveřejněn na webu a sítích) – přijímací řízení se uskuteční 19. 1. – 20. 1. 2023 – proděkanka Thelenová žádá tímto KDTU o přípravu testů a KVP o zajištění modelů dle požadavků kateder; vedoucí kateder byli osloveni, aby své požadavky zaslali do 25. 11. 2022. Konkrétní, proměnlivé počty uchazečů mohou zjistit vedoucí ateliérů na studijním oddělení.

6. 10. Další zmínka proděkanky Thelenové zahrnovala přijímací řízení pro akademický rok 2023/2024 – navazující magisterské a doktorské studium – elektronická přihláška k přijímacímu řízení pro akademický rok 2023/2024 byla otevřena ke dni 1. 10. 2022 (vyjma Kurátorských studií, kde čekáme na rozhodnutí NAÚ); přihlášky pro navazující magisterské studium (Design, Výtvarná umění) je možné podávat do 28. 2. 2023 – přihlášky pro navazující magisterské studium (Kurátorská studia) bude možné podávat do 31. 3. 2023 – přihlášky pro navazující magisterské studium (Fine Art) je možné podávat do 28. 4. 2023 – přihlášky pro doktorské studium (Vizuální komunikace) je možné podávat do 28. 4. 2023 – veškeré informace k přijímacímu řízení jsou zveřejněny na webu FUD:

<https://fud.ujep.cz/studium/prijimaci-izeni/>

6. 11. V následujícím bodě se proděkanka Thelenová věnuje zadání témat klauzurních prací na ZS 2022/2023 – termín pro zadání témat je dle harmonogramu FUD 30. 11. 2022; proděkanka vyzývá k zasílání témat a též seznamů studentů za své ateliéry slečně asistentce a panu asistentovi příslušných kateder – obhajoby klauzurních prací se uskuteční v termínu 7. 2. – 8. 2. 2023 – proděkanka již zaslala návrh harmonogramu vedoucím kateder a požádala o vyjádření do 25. 11. 2022 – tímto vedoucího KDTU žádá o potvrzení zástupců KDTU s možností změn dle požadavků jednotlivých kateder.

6. 12. Proděkanka zmiňuje přidělení konzultantů magisterským diplomantům – KDTU zajistila přidělení konzultantů magisterským diplomantům - seznam byl zveřejněn na webu FUD:

<https://fud.ujep.cz/wp/wp-content/uploads/2022/10/konzultanti-dp-2022-2023.pdf> – studenti musí kontaktovat své konzultanty nejpozději do 30. 11. 2022.

6. 13. Proděkanka Thelenová připomíná k 16. 12. 2022 konec výuky v zimním semestru, 19. 12. 2022 – 6. 1. 2023 vánoční prázdniny a 9. 1. 2023 začátek zkuškového období v letním semestru.

6. 14. Dle proděkanky rozvrh na letní semestr 2022/2023 připravuje E. Mráziková v její kooperaci tak, aby byl zveřejněn nejpozději týden před zahájením výuky v letním semestru – E. Mráziková oslovila vedoucí kateder ohledně personálního zajištění některých předmětů; návrh rozvrhu bude zaslán vedoucím kateder nejpozději do 16. 12. 2022.

6. 15. Předposledním bodem proděkanky jsou stipendia nejlepším studentům UJEP – zasedání komise složené ze zástupců fakult a paní prorektorky pro studium proběhlo 8. 11. 2022; hlasování bylo tajné – sešlo se celkem 7 nominací z 5 fakult na Stipendia primátora a starostů obvodů (za FUD byly připraveny 2 nominace) – byla udělena celkem 4 stipendia; pro FUD získáno 1 stipendium starostů obvodů (společné stipendium pro studentku navazujícího magisterského studia BcA. Janu Brandtlovou a studentku bakalářského studia Evu Opltovou z ateliéru Design interiéru) – dále jsme získali 2 stipendia statutárního města Teplice pro studentku navazujícího magisterského studia ateliéru Vizuální design BcA. Natálii Švehlovou a studentku navazujícího magisterského studia v oboru Kurátorských studií Bc. Hanu Sedláčkovou; dále jsme zaslali 1 nominaci na stipendium Hospodářské a sociální rady Ústecka pro studentku bakalářského studia ateliéru Sklo Lenku Holubcovou; zde ještě není rozhodnuto.

6. 16. Proděkanka ukončuje svoji část informací o Poradě prorektorky pro studium s proděkany – Porada se uskutečnila 8. 11. 2022 a její celý zápis je v systému IMIS po přihlášení. Porada tentokrát proběhla jako setkání komise pro stipendia studentům UJEP.

J. Polanecký, proděkan pro vnější vztahy

6. 17. První bod proděkana Polaneckého se vztahuje k Erasmus+: Mezinárodní výjezdní mobilita podporovaná z fondů vnitřní politiky (KA131). Na ZS 2022/23 bylo k 7. 11. 2022 vysláno 17 studentů FUD na studijní pobyty a 3 na praktické stáže. Zaměstnanci zařazení do plánu výjezdů na výukové pobyty a školení v rámci projektu Výzvy 2021 musí do 31. 12. 2022 odevzdat na OVV potvrzené programy o mobilitě, jinak budou z plánu vyřazeni. Pro mobility za účelem studia a výuky zahájené po 31. 12. 2022 je však nutné mít před realizací mobility uzavřenou meziinstitucionální smlouvu (IIA) se zahraniční vysokou školou prostřednictvím platformy Erasmus Without Paper (EWP) a v případě studijních pobytů studentů také studijní smlouvu (LA). Na EWP je napojen IS/STAG. V současné době se stále ještě testuje uzavírání IIA v demo verzi IS/STAG, ale plně v ostré verzi se již uzavírají dodatečně LA ke studijním pobytům realizovaným v ZS 2022/23. Výzvu k testování IIA a uzavírání LA, kterou vyhlásilo OVV na výjezdni poradě erasmovských koordinátorů, vyslyšela pouze PŘF a částečně FSE. Všichni fakultní koordinátoři byli k tomu vyzváni znovu na školení k EWP, které proběhlo 2. 11. 2022. Dále lze předpokládat, že do plánu výjezdů na LS bude zařazeno 11 studentů na studijní pobyty. Na praktické stáže je přihlášeno 6 studentů. Výběrová řízení na zaměstnanecké mobility realizované v období 1. 3. 2023 – 30. 6. 2024 proběhnou na jednotlivých fakultách do konce roku 2022. Výzvu k jejich vyhlášení obdrží fakultní koordinátoři do 11. 11. 2022.

6. 18. Dále je v proslovu proděkana zanesen program na podporu strategického řízení vysokých škol v roce 2022 – aktivity B. Bylo obnoveno podávání žádostí o finanční podporu v rámci další podpory mezinárodní spolupráce – aktivit B. Podávat žádosti o finanční podporu je možné na akce, které se do 31. 12. 2022 teprve uskuteční, ale i na akce, které v letošním roce již proběhly a splňují daná kritéria, a to od 7. 11. do 30. 11. 2022. U akcí, které již proběhly, je nutné kromě žádosti odevzdat i dokumenty potvrzující realizaci akce, tj. potvrzení o realizaci a zprávu, příp. další požadované dokumenty. Žádosti se podávají na OVV v obálkách opatřených PID a budou vyhodnocovány v pořadí, v jakém budou na OVV předloženy (rozhodne datum, příp. hodina jejich předání na OVV ve spisové službě). Více informací k jednotlivým podporovaným aktivitám se dozvíte na webu UJEP <https://www.ujep.cz/cs/dalsi-podpora-mezinarodni-spoluprace> určeného studentům

a <https://www.ujep.cz/cs/dalsi-podpora-mezinarodni-soluprace-2> určeného zaměstnancům. Informace již byla rozeslána mailem na pracoviště.

6. 19. Proděkan též zmiňuje program na podporu strategického řízení vysokých škol v roce 2023. Dne 26. 10. 2022 byla vyhlášena výzva k podávání přihlášek na studijní pobyty a praktické stáže v roce 2023 s finanční podporou Programu na podporu strategického řízení vysokých škol (tzv. aktivita A). Uzávěrka pro podávání přihlášek fakultním koordinátorům je 18. 11. 2022. Více informací je zveřejněno na <https://www.ujep.cz/cs/dalsi-podpora-mezinarodni-spoluprace>. Zveřejnění výzvy k dalším aktivitám v rámci podpory mezinárodní spolupráce (tzv. aktivita B) se předpokládá do konce ledna 2023.

6. 20. V neposlední řadě proděkan Polanecký mluví o marketingu a propagaci. Jedná se o validaci textů, kterou již zařídila B. Podhradská. Na začátku příštího roku se bude UJEP prezentovat na vzdělávacím veletrhu Gaudeamus 2023 (24. – 26. 1. 2023) a následně proběhne Den otevřených dveří (9. 2. 2023). V souvislosti s oběma akcemi vznikají podpůrné promo materiály, a to jak na celouniverzitní úrovni (brožura Poznejte UJEP), tak i samostatně za jednotlivé fakulty. O tomtéž byli zároveň informováni PR pracovníci fakult.

6. 21. Dalším bodem je aktualizace studijních programů. Proděkani byli informováni o nutnosti aktualizovat studijní programy svých fakult na webu www.myjsmeujep.cz. Tuto agendu na součástech obvykle zajišťují proděkani pro studium. Za FUD toto bylo již zajištěno.

6. 22. UJEPapp – Univerzitní aplikace byla aktualizována a nyní jsou v ní dostupné rychlé odkazy na následující: objednávání jídel v Menze, odkaz na Vědeckou knihovnu UJEP, odkaz na IS/STAG, odkaz na web www.myjsmeujep.cz. Dále byla aplikace rozšířena o funkci Oznámení o zrušení/změně v rozvrhu. Student je prostřednictvím aplikace upozorněn, aby si aktualizoval rozvrh. Následně je změna provedena.

6. 23. Proděkan Polanecký avizuje, že v rámci projektu U21 (KA06 Posilování internacionalizace) jsou stále ještě k dispozici finanční prostředky na překlady do cizího jazyka a korektury (mělo by se týkat studia, překlady se hradí prostřednictvím DPP). Pokud by měla některá z fakult zájem částku využít, ať se obrátí na Ing. Kovalovou z OVV (helena.kovalova@ujep.cz).

6. 24. Dle slov proděkana je Studentská unie připravena uspořádat XIV. reprezentační ples UJEP, a to v termínu 4. 3. 2023. Tématem bude podmořský svět, cena vstupenky byla předběžně stanovena na částku 400 Kč. Při přípravě plesu bude muset být řešen nárůst cen ve všech oblastech. V rámci vedení bude diskutován možný příspěvek univerzity na tuto akci.

6. 25. Zaslání závěrečných zpráv k PPSŘ VŠ 2022 Stimulace internacionalizace na daném formuláři, a to jak v papírové podobě k rukám Mgr. Terezy Krylové, tak i elektronicky na adresu tereza.krylova@ujep.cz. Nevýčerpané prostředky budou převedeny do fondu provozních prostředků. Zodpovědnost za předložení závěrečné zprávy mají proděkani pro vnější (zahraniční) vztahy.

6. 26. Dále proděkan říká, že podpoře UJEP ze strany krajského úřadu ÚK pro rok 2023 zatím nejsou žádné informace. Podpora tak zřejmě nebude realizována.

6. 27. Požadavek na zaslání aktualizované nabídky kurzů v cizím jazyce pro akad. rok 2023/24 na adresu helena.kovalova@ujep.cz. Přehled v současné době nabízených kurzů obdrželi proděkani v elektronické podobě do 18. 11. 2022.

6. 28. Posledním bodem proděkana Polaneckého jest informace, že na webu UJEP <https://www.ujep.cz/wp-content/uploads/2022/10/Foreing-student-guide-2023-2024-final.pdf> byl zveřejněn Foreign Student Guide 2023/2024.

M. Mochal, proděkan pro rozvoj

6. 29. Proděkan Mochal se vyjadřuje, že porada proděkanů pro rozvoj se v listopadu nekonala, proto neuvádí fakta k tomuto jednání, ale zmiňuje aktivity, které jsou z jeho pozice důležité zmínit.

6. 30. Proděkan zmiňuje, že v termínu 24. – 26. 1. 2023 se účastníme v pražských Letňanech představení FUD UJEP na GAUDEAMUS, kde se prezentujeme v rámci stánku UJEP. Personálně bude tuto akci zajišťovat PR pracoviště a vybraní studenti FUD (viz bod 6. 20.).

6. 31. Proděkan Mochal připomíná, že 9. 2. 23 proběhne DOD a tuto kampaň spojíme s vizuálem výstavy Zimní sklizeň 2023. Navrhuje, abychom společně s DUÚL realizovali aktivitu AUTOBUSY ZA UMĚNÍM. Z diskuze vyplynulo, že bychom mohli tento výlet nabídnout Vyšší odborné škole obalové techniky a Střední škole Štětí.

6. 32. Dalším bodem jest kampaň navazujícího magisterského studia, která vzniká s ateliéry Vizuální design a Aplikovaná fotografie, a její zveřejnění se plánuje na přelom roku 22/23.

6. 33. M. Mochal hovoří o PR pracovišti, které v rámci kampaně na BcA. studium motivovalo vedení ateliérů, aby osobně navštívilo střední školy, které jsou jejich ateliéru blízké. Vznikl team složený z B. Podhradské a Jiřího Dvořáka, kteří prezentují FUD na níže uvedených školách nebo jsou rozesílány emailová oznámení o možnosti studia FUD rodičům, a to po dohodě s jednotlivými školami. Hamr (Litvínov) / SOŠ, Gymnázium Stavbařů, Gymnázium Teplice, Gymnázium Lovosice, Gymnázium Děčín dle zjištění má o um. VŠ zájem 7 studentů, proto na zákl. dohody byly materiály FUDu předány přímo studentům.

6. 34. Poslední bod proslovu proděkana se týká obnovení natáčení podcastového pořadu FASTFUD, který moderuje student magisterského programu a ateliéru Sklo, BcA. Jan Čihák. M. Mochal zve kolegy na akci BUY BUY FUD EMBASSY do Bike7 v Praze (30. 11. 22 v 18.00 hodin), která je vyvrcholením tří měsíčního působení FUD pod vedením J. Thýna a V. Kopeckého s týmem studentů napříč ateliéry FUD.

7. RŮZNÉ

7. 1. Příprava projektu OP JAK

Děkan uvádí informace k aktuálnímu stavu přípravy projektu, směřovanému k vytvoření nového technologického zázemí pro rozvoj doktorského studia, kdy jsou v přípravě zapojeni J. Bartoš a M. Koleček. V. Švec tvrdí, že jde o strategické rozhodnutí, které ovlivní tvář fakulty – stávající model dílen je u nás již neudržitelný, jedná se o problém strukturální, a tedy musíme najít novou organizační a provozní strukturu dílen v návaznosti na ostatní činnosti studia. J. Bartoš se vrací k dříve navrhované možnosti oddělení dílen od ateliérů a vytvoření dílenského střediska a tvrdí, že restrukturalizace je třeba, a dílny by měly být otevřenější. Mělo by se jednat o dlouhodobou diskusi nad jejich uspořádáním a vedením. M. Koleček připomíná, že nové pracoviště podpořené z projektu OP JAK musí vzniknout jako samostatné ucelené specializované pracoviště, které bude reflektovat další koncepční vývoj školy. M. Koleček ještě zmiňuje robotické rameno navrhované do projektu J. Bartošem. Bohužel prý nemůže být využíváno doktorandy, vzhledem k tomu, že na FUD nejsou aktuálně studenti PhD tohoto zaměření, a proto patrně v projektu

nebude moci být zahrnuto. Aktuálně jsou v přípravě dvě nová pracoviště: fotografie a 3D tisk. Výzva je očekávána začátkem roku 2023.

7. 2. Rozhodnutí ve věci sloučení kateder a s tím spojené administrativní kroky.

Děkan uvedl, že koncepčně je vytvoření katedry Designu a katedry Umění rozhodnuto. Problematickou zůstává otázka technického řešení, a to zejména s ohledem na dobu potřebnou k provedení změn v předmětech ve STAG. Toto zjišťovala M. Thelenová s tím, že tento proces bude ukončen až v roce 2024. Z. Kolečková uvedla, že organizační změnu bychom provedli již s ak. rokem 2023/24 a změny ve STAG budeme provádět průběžně. K této problematice se J. Krtička zeptal na budoucí zařazení ateliéru Přírodních materiálů vzhledem k jejich směřování. Děkan odpovídá, že prozatím ateliér z důvodu jeho dosavadního zařazení ve studijním programu Design přejde pod novou katedru Design.

7. 3. Zpráva pro EQ ARTS o implementaci doporučení z evaluace

Dokument k tomuto byl poslán spolu s ostatními materiály účastníkům kolegia v předstihu, děkan s jeho obsahem seznámil a avizoval, že bude žádat o spolupráci na jeho vyplnění.

7. 4. Kariérní plány akademických pracovníků a Plán personálního rozvoje fakulty

Děkan představil návrh Plánu personálního rozvoje FUD na další období. Návrh byl bez připomínek. Dále uvedl požadavek na vyplnění osobních kariérních plánů všech ak. pracovníků, který vyplývá ze směrnice rektora a směrnice děkana. Vedoucí kateder dostali za úkol se svými ak. pracovníky vyplnit kariérní plány a podepsané je odevzdat do příštího – lednového – kolegia děkana.

7. 5. Návrh na akci k 30. výročí vzniku uměleckých studií v Ústí n. L. – akce k výročí se bude konat až na podzim roku 2023, bude tedy řešeno později.

7. 6. Návrh na systémové řešení nabídky ke spolupráci s Přírodovědeckou fakultou na studiu game designu

Jedná se o novou mezifakultní spolupráci v oblasti gamingu, v přípravě je společný volitelný předmět na PŘF, který uvede spolupráci se studenty programování z PŘF, kdy se FUD bude podílet například na 3D modelování, zvuku, grafickém designu apod. Předmět se připravuje na letní semestr a bude v předstihu avizován na webu FUD.

Zapsala: B. Podhradská

Schválil: P. Mrkus

Příští kolegium děkana se uskuteční 24. ledna 2023.