

Kolegium děkanky Fakulty umění a designu Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

Pondělí 24. 06. 2024, od 14 hodin, zasedací místnost 234

Přítomni: prof. Mgr. Zdena Kolečková, Ph.D., MgA. Lenka Kahuda Klokočková, Ph.D., MgA. Michaela Labudová, Ph.D., MgA. Aleš Loziak, Mgr. Miroslav Matoušek, MgA. Zdeněk Svejkský, Ph.D., doc. Mgr. Michaela Thelenová, prof. Mgr. Michal Koleček, Ph.D. (dále bez titulů).

Omluveni: MgA. Martin Krupa

Hosté: Mgr. Monika Matoušková, Ing. Markéta Chalupová

## Program

### Úvod

- Pozastavení projednávání rozpočtu FUD UJEP na rok 2024 AS FUD; aktuální čerpání Senátem bylo přerušeno schvalování rozpočtu. Senátoři potřebovali doplnit 2 položky v rozpočtu, viz. Zápis z AS FUD UJEP 17. 6. 2024.

Pololetní odměny budou schváleny, pouze pokud bude schválen rozpočet. Pan tajemník podklady dodal. (Per rollam byl rozpočet dodatečně schválen.)

- Tajemník seznámil kolegium s rozpočtem FUD UJEP. Alikvótní část čerpání je 50 %.

TA 01 = 46,24 %

TA 04 = 39,96 %

TA 08 = 32,46 %

TA 15 = 6,35 %, což je velmi málo a musí se zlepšit komunikace mezi řešiteli grantů (doktorandy) a jejich školiteli!

TA 16 = 2,86 %, což je velmi málo a musí se zlepšit komunikace s řešiteli!

- Čerpání ateliérů [zde](#)

- Děkanka požádala předsedkyni senátu, aby senát dal vedení své dotazy napříště s větším předstihem. Pro lepší informovanost studentů děkanka rovněž žádá, aby senát nominoval do kolegia 1 studenta. (Za Studentskou kurii senátu je nyní členem kolegia MgA. Martin Krupa, který ale často chybí.)

## 1. Zprávy z kolegia rektora a prorektorů

### Kolegium rektora Kolečková

– Ve snaze eliminovat případná bezpečnostní rizika bude v následujících měsících vytvořen krizový plán fakult; vytvořena bezpečnostní analýza.

- Dne 26. 6. a 27. 6. bude v AS UJEP a SR UJEP projednána Výroční zpráva UJEP za rok 2023; po jejím schválení bude vyvěšena na web UJEP.

- Děkanka děkuje AS FUD za schválení Výroční zprávy FUD UJEP. Pan rektor apeluje, aby byla do 30. 6. na fakultách vyvěšena na web a odeslána elektronicky na rektorát.

- Rektor upozornil na nové vnitřní předpisy, které jsou zveřejněny v IMIS. Jedná se o Směrnici kvestora 1/2024 Stravování v menze; příkaz rektora 1/2024 Sazebník úhrad za mimořádné a nadstandardní úkony spojené se studiem; Příkaz rektora 2/2024 Organizační řád UJEP.

- V souvislosti s plánovanou mzdovou kohezí byl připraven první návrh aktualizace Vnitřního mzdového předpisu UJEP.

- Prorektor Slavík požádal děkany a děkanku o odevzdání plánu personálního rozvoje fakulty. Vedoucí kateder musí, co nejdříve děkance dodat kariérní plány.

- Prorektor Balej oznámil vyrozumění o schválení 33,7 milionů Kč na projekt NPO Zelené dovednosti.

## 2. Zprávy od proděkana pro internacionalizaci Davida Kořínka

- Aktuálně se pracuje na digitalizaci katalogu předmětů, který se bude generovat ze STAGu → fakulty ověří

**správnost sylabů ve STAGu** a zkontrolují, že je u nabízených předmětů zaškrtnuta volba “Nabízet u ECTS...”

- Poměrně velké množství zaměstnaneckých mobilit zařazených do projektu Výzvy 2022 není realizováno (často není OVV o nerealizaci výjezdu zaměstnancem informováno, ani na e-maily OVV zaměstnanec nijak nereaguje), což negativně ovlivňuje naplňování plánovaného počtu mobilit.

- **Byla zahájena diskuse o revizi výběrových kritérií na mobility u zaměstnanců.** V rámci diskuse byly zmíněny možnosti výraznější transpozice kompetencí na fakulty pro první kolo výběrových řízení. Doc. Raška připraví návrh k další diskusi, který bude brát ohled na Kariérní řád UJEP (čl. 6, odst. 2 d.) a vztah mobilit k personální politice fakult.

- Byla představena brožura o univerzitě v anglickém jazyce; v případě zájmu kontaktovat Ing. Kounovského a specifikovat požadované množství cca na 1 rok.

## 3. Zprávy od proděkana pro rozvoj / Aleš Loziak

**-Letní škola FUD 2024**

**K datu 24. 6. 2024 registrováno 20 účastníků. Předpoklad nákladů 180.000 Kč, aktuální příjmy 70.000 Kč. K vyrovnanému rozpočtu zbývá 32 účastníků.**

**Info z jednání prorektora 11. 6. 2024**

- Prorektor Chytrý informoval o zamýšlené implementaci softwaru pro možnost e-voleb. Aktuálně jsou řešeny možnosti implementace takového softwaru včetně příslušných dokumentů. Vize spuštění je viděna a tento rok. Ostatní viz. příloha.

- RODOS Veškeré podklady dodány na rektorát. Dochází ke zveřejnění výběrových řízení a nákupů prostřednictvím DNS.

- ERDF+ Dokončena příprava cca 95 % podkladů pro žádost. Kompletní podklady budou odevzdány nejpozději k datu 27. 6. 2024.

## 4. Zprávy od proděkanky pro studium / Michaela Thelenová

[zde](#)

- Poděkování M. Thelenové za vytvoření kontrolní zprávy programu Design a prostřednictvím rektorátu za její odeslání na NAÚ.

- Do UR FUD UJEP by se měl připravit návrh bodu k projednání a schválení ohledně členství asistentů a vedoucích ateliérů v komisích pro SZZ. **Byl vznesen požadavek na vedoucí kateder, aby připravili jasný materiál pro UR, jmenovitě uvést jména, která by mohla být v komisi SZZ.**

- U KVP znovu zkontrolovat limity počtů studentů na předměty pro STAG.

## 5. Zprávy od proděkana pro vědu, výzkum a tvůrčí činnost / Michal Koleček

- Zprávy o personálním rozvoji jednotlivých pedagogů budou nabývat na důležitosti, neboť budou zohledňovány jak v akreditačních procesech, tak v procesech hodnocení kvality, i v dlouhodobé personální strategii jednotlivých pracovišť fakulty. Z toho důvodu bude bedlivě sledována tvůrčí činnost akademických pracovníků v RUV, RIV a HAP.

- Fakulta obdržela grant z EHP a Norských grantů, který navazuje na v letech 2022/24 řešený projekt Gardening of Soul: In five chapters. Zisk tohoto grantu je mimo jiné oceněním kvality předcházejícího

řešeného projektu. Tento grant je především určen na realizaci odborné publikace zaznamenávající výsledky předešlého projektu.

- Příjmová stránka rozpočtu pro rok 2024 není dosud uzavřená – rozpočet fakulty by měl být doplněn o

425.000 Kč z Fondu UJEP určených na podporu excelentní umělecké činnosti a cca 2,5 milionů na platovou kohezi.

- V průběhu zimního semestru bude fakultou zpracována dlouhodobá koncepce tvůrčí, umělecké a výzkumné činnosti, a to na požadavek příslušného prorektora.UJEP. Katedry jsou vyzvány, aby formulovaly

maximálně dvě programové rozvojové priority. **Termín odevzdání k rukám proděkana Kolečka: 30. 9. 2024**

- RUR Aktuální vývoj situace: projekt pomalu nabíhá. 1. monitorovací zpráva je již sepsána. V grantu je v současnosti zapojeno cca 15 akademických a THP pracovníků fakulty, přičemž cílový stav je cca 35 pracovníků fakulty. V letních měsících proběhnou výběrová řízení na klíčové pracovní pozice na manažera a pracovníka Centra KKO. Na Symposium K.I.T je z projektu vyčleněno cca 430 tis. Kč.

- RUR Na jednotlivých fakultách vznikají pozice tzv. Globálních expertů, je možné najmout akad. zahraničního pracovníka ze zahraniční fakulty – experta. Pokud někdo má nějaký tip, tak jej může sdělit proděkanovi M. Kolečkovi.

## 8. Různé

- Do konce akademického roku je třeba zrealizovat Manuál pro studenta – nyní již probíhá přípravná fáze, koordinace dalších kroků / Z: Petra Widžová  
(Průvodce / manuál bude vytvořen primárně v online verzi ve smyslu mobilní aplikace; a to názornou interaktivní formou s ilustracemi a jasnými instrukcemi; děkanka žádá o upgrade fotografických portrétů.

- Rámcová příprava rozvrhů – aktuální stav; zajištění dosud neobsazených předmětů; detekování problémů (personální obsazení, přístrojové vybavení); koordinace s OP JAK – vybudování a zajištění nových pracovišť tak, aby se mohly zapojit do výuky; naplánování dvou schůzek během léta.

- Organizace promoce – Matoušek; upřesnění zástupců do talárů + náhradníků.

- Promoce se budou konat v Domě kultury, 27. 6. od 11 hodin.

- Iniciativa studentstva – vznesen dotaz ohledně placeného hlídání výstavy diplomových prací, délky výstavy a doprovodného programu. Děkanát nebude stipendii hradit zajištění zpřístupnění diplomových prací, to je v kompetenci vedení ateliérů, pokud se rozhodnou pro tento požadavek poskytnout část svého ateliérového rozpočtu. Délka výstavy bude řešena v souvislosti s návrhy změn harmonogramu akademického roku (zodpovídá J. Löbl). Doprovodný program k výstavě je v gesci studentů.

- Chystá se oprava střechy u auly.

- Pro vedení ateliéru Time-based media byla přijata dvojice MgA. Kryštof Brůha a MgA. Kristýna Pozlerová.

- Ukončení PP a s nimi související výběrová řízení – vedení Ateliéru aplikované fotografie (nástup 1. 10.)  
Děkanka poděkovala odcházejícím pedagogům, dosavadním vedoucím Ateliéru aplikované fotografie Jiřímu Thýnovi a Václavu Kopeckému.

- Vypsána jsou ještě výběrová řízení na místa Teorie a dějiny designu (nástup 1. 9.), Teorie a dějiny grafického designu (nástup 1. 9.), a na Katedru výtvarné praxe (nástup 1. 9.).

(Děkanka znovu informuje o faktu, že při výběru nových pracovníků bude pečlivě zohledněn potenciál jejich tvůrčí činnosti. RUV je pro rozpočet FUD klíčový, neboť představuje 75 % rozpočtového ukazatele K.)

- Proběhlo rovněž výběrové řízení na údržbáře fakulty.

- Chystá se vypsání výběrového řízení na tajemníka fakulty.

Zapsala: Zita Šauerová

Ověřila: Zdena Kolečková