

Kolegium děkanky FUD UJEP 14. 1. 2025 od 13 hodin, zasedací místnost děkanátu

Přítomni: prof. Mgr. Zdena Kolečková, PhDr. Lenka Halášová, Ph.D., doc. Mgr. David Kořínek, doc. Mgr. Michaela Thelenová, MgA. Lenka Kahuda Klokočková, Ph.D., MgA. Michaela Labudová, Ph.D., MgA. Aleš Loziak, MgA. MgA. Adéla Machová, Ph.D., MgA. Zdeněk Svejkský, Ph.D, MgA. Jiří Bartoš, Ph.D.

Hosté: MgA. Petra Widžová, Bc. Monika Malchusová, doc. Mgr. Anna Vartecká, Ph.D.

Omluveni: prof. Mgr. Michal Koleček, Ph.D., Jan C. Löbl, Ph.D,

(dále bez titulů)

1. Přivítání kolegia děkanky v novém roce, vymezení základních cílů pro rok 2025,

Strategický záměr pro tento rok bude projednán na umělecké radě. Materiály budou členům rady zaslány 10 dnů před projednáváním. Plán definuje hlavní milníky a slouží jako podklad pro dialog s vedením univerzity. Plán musí být schválen uměleckou radou a senátem a následně zveřejněn.

2. Rozpočet – postupné uzavírání všech rozpočtových kapitol za rok 2024; výhled skladby rozpočtu na rok 2025

- nyní fáze přeúčtování, uzavírání středisek, dorovnávání povinné spoluúčasti v případě vícezdrojového financování

2.1. RUV, RIV – sběr dat za rok 2024 – akademickým pracovníkům byly rozeslány informační emaily s termíny. Školitelé zasílají podklady za doktorandy M. Chalupové, případně mohou doktorandi podklady zaslat sami. Podklady lze vkládat do databáze do 13. února 2025. Vypsání odměn nejúspěšnějším pracovníkům dosahujícím nejvyššího bodového hodnocení v RUV za poslední rok a za posledních pět let

2.2 Předpokládané navýšení rozpočtu a promítnutí do financování ateliérů, nárůstu mezd, nových pracovních sil, postupného nájedu nového vnitřního mzdového předpisu UJEP; více zde:

https://www.ujep.cz/wp-content/uploads/2024/10/vmp_zverejneni.pdf

3. Zprávy z kolegia rektora a grémii proděkanů

3.1 Zprávy z kolegia rektora

- Novela zákona o vysokých školách byla předložena ke schválení Senátu ČR. Nesystémově do ní byla začleněna nová podpora studujících rodičů pečujících o děti (tzv. hlídačkovně). Panují obavy, že by se to mohlo stát sociálním projektem.

- Ombudsmanka UJEP seznámila členy a členky kolegia rektora s činností Pracovní skupiny pro rovné příležitosti na UJEP v roce 2024; představila návrh Dne pro sociální bezpečí v regionu pro realizaci na UJEP v den konání Studentského Majáles. Cílem je zvednout otázky ohledně společenských hranic

- Rektor představil aktualizovanou podobu Rozvojového fondu JEP pro rok 2025

- Prorektor Chytrý připomněl, že od 1. 1. 2025 vešel v platnost nový Spisový řád včetně příloh – tedy i včetně skartačního řádu

- Prorektor Chytrý oznámil, že CI bude kontaktovat jednotlivá studijní oddělení a provede instalaci čteček pro elektronické doklady (občanský průkaz) a zaškolí obsluhu.

- Prorektor Balej podal informace k projektům ESIF: ERDF schválena realizace od 1. 11. 2025 (včetně vybavení FUD)

- Kvestor Nergl informoval, že na UJEP nastoupil nový pracovník BOZP Miroslav Sábo.

3.2 Proděkanka za studium – M. Thelenová

Příhlášky na bakalářské studium jsou na stejné úrovni jako loni. Byly upraveny počty přihlášek po katedrách. Byla otevřena přihláška pro nový bakalářský obor Produkce pro KKO. Zatím je 9 přihlášek na

magisterské a doktorské studium, později se to zvýšilo na 12. Katedra OPA má velký nárůst přihlášek. Fotografie má naopak pokles.
Bližší info [zde](#)

3.3 Proděkan pro rozvoj – A. Loziak

Plánuje se vytvoření webové aplikace pro rezervaci techniky. Aplikace by měla být využitelná napříč fakultou. Je potřeba koordinace a systémové řešení.

Inventarizace a odpisy majetku. Proběhne inventarizace a řešení neexistujícího majetku. Výměna majetku mezi katedrami. Vedoucí kateder provedou interní audity a nahlásí změny do příštího kolegia. Návrhy na efektivnější správu inventárních položek. Vedoucí kateder budou řešit majetek se svými podřízenými. Každý pracovník obdrží seznam svého majetku, který zveřejní.

Bližší info [zde](#)

Zápis z porady prorektora [zde](#)

3.4 Proděkan pro internacionalizaci – D. Kořínek

PR aktivity

Gaudeamus v Praze se blíží 21. – 23. 1. a je možnost zdarma vstupu. Univerzitní den otevřených dveří bude od 8 do 14 hodin dne 6. 2. 2025. Ateliéry by měly být otevřené a měly by se střídat služby. Den otevřených dveří je zaměřen na magisterské programy a nový bakalářský program Produkce pro kulturní a kreativní odvětví. Běží kampaně na všechny aktuálně otevřené obory. Je možné využít placenou reklamu na Facebooku a Instagramu. Budou se lepit billboardy, oslovovat média a časopisy. Je potřeba oslovovat střední školy a připravit pro ně program. Je možné prezentovat své ateliéry osobně na středních školách.

6. Harmonogram klauzur a příprava výstavy Zimní sklizeň; příprava výstavy Bakalářských a diplomových prací.

Zimní sklizeň – Ateliéry by měly organizovat aktivity během zimní sklizně. Počítá se s uspořádáním společné komentované prohlídky pro zaměstnance, pedagogy i studenty.

Pedagogické kolečko by mělo být povinné a konat se v konkrétní den. Komentovaná prohlídka by mohla být ve 13 hodin. Vedoucí nebo asistent ateliéru by měl být přítomen.

Diplomky

Je třeba vymyslet strategii, kde budou klauzurní a diplomové práce vystaveny. Ideálně by se mělo do konce února rozhodnout o prostorech. Katedra designu by ráda měla klauzury pohromadě ve větším prostoru v Ústí. Dělat výstavu v Praze pro diplomové práce není dobrý nápad. Je potřeba rozhodnout, kdo bude organizovat letošní výstavu - organizaci výstavy by mohl převzít doktorand. Uvažuje se o levnější formě katalogu, například ve formě časopisu. Katalog by měl mít elektronickou i fyzickou formu.

4. Nové pracovní pozice: Mgr. Klára Gasserová – vedoucí Studijního oddělení; Bc. Iveta Steklá – studijní referentka

5. Fakultě byl předložen podnět k darování obrazů pro zlepšení prostředí nemocnice. Možnost vytvoření trvalé nebo měnící se umělecké instalace a dát tak lidem nové podněty.

Uměleckými díly se mohou stát i diplomová či bakalářské práce, s kurátorským přístupem. Je třeba komunikovat s oddělením a zjistit jejich potřeby a hygienické požadavky. Fakulta by mohla zajistit tisk fotografií a jiných materiálů. Je možné vytvořit databázi děl.

6. FUD Klub úplně nefunguje, studenti se ptají na rozpočet a provoz. Je potřeba dramaturgie a koncepce. Studenti se mají sami angažovat a navrhovat akce. Š. Stehlíková má na starosti půjčování klíčů a pořadník.

7. Parkování v kampusu. Na parkovišti univerzity parkují i lidé, kteří zde nepracují a zabírají tak místo. Zaměstnanci mohou mít více SPZ v IMIS, které propůjčují svým známým. Plánuje se zavedení systému, kde si zaměstnanci budou moci registrovat jednu SPZ. Zaměstnanci by si měli přeparkovat auta, která před FUD stojí příliš dlouho.

8. Provozní a správní záležitosti – úklid by se měl přizpůsobit rozvrhu výuky. Je nutné domluvit se s uklízečkami na čase úklidu, aby nebyl narušen průběh výuky.

9. Univerzita není členem žádné evropské asociace. Zahraniční studenti se cítí izolovaní a je třeba je více začlenit. Je potřeba vymyslet, jak zapojit zahraniční studenty do ateliérů

10. Studentská Iniciativa – studenti se ohradili proti Václavu Janoščíkovi, Objevily se zprávy o tom, že dává zápočty za protislužby. Zpráva na záchodech je formou prezumpce viny – Studenti mají právo se vyjádřit, ale ne takovou formou. Fakulta nemůže vyšetřovat, co člověk udělal před lety na jiné škole – byl přijat i na základě čistého trestního rejstříku. Janoščík má být přizván k diskuzi. Fakulta se pokusí s Janoščíkem domluvit na krátkém statementu.

11. Různé

- uvolnění edičního skladu
- kontejner na objemný odpad je přistaven u kaple, bude tam až do jeho zaplnění
- zastoupení děkanky v době nepřítomnosti statutární zástupkyně doc. Thelenovou
- Promoce se bude letos konat v divadle

Zapsala: Zita Šauerová

Zkontrolovala: prof. Mgr. Zdena Kolečková, Ph.D.