

Kolegium děkanky FUD UJEP 17. 9. 2025 od 13.00 hodin, zasedací místnost děkanátu

Přítomni: prof. Mgr. Zdena Kolečková, Ph.D., PhDr. Lenka Halášová, doc. Mgr. Michaela Thelenová, MgA. Lenka Kahuda Klokočková, MA, Ph.D., MgA. Michaela Labudová, Ph.D., MgA. Aleš Loziak, Ph.D., MgA. Adéla Machová, Ph.D., MgA. Zdeněk Svejkovský, Ph.D., prof. Mgr. Michal Koleček, Ph.D.

Omluveni: prof. Mgr. David Kořínek, MgA. Jan C. Löbl, Ph.D.

Hosté: Mgr. Tomáš Suk, MgA. Petra Widžová, Ing. arch. Jiří Philippe Janda

(dále bez titulů)

Program kolegia:

Úvod / Přivítání členů a členek kolegia po letních prázdninách, představení probíhajících či chystaných změn

1. Zprávy z kolegia rektora a prorektorů, referáty proděkanů / proděkanka, proděkani
2. Tvůrčí činnost (MEP, RUV body, vnitřní granty, malé ediční granty) / proděkan
3. Letní škola – závěry, příprava LŠ 2026 (termín, vícezdrojové financování) / proděkan Loziak
4. PR strategie na akademický rok 2025/26 / Petra Widžová
5. Rozpočet, BOZP, inventarizace / tajemnice
6. Příprava "velkého" říjnového kolegia s vedením všech ateliérů / celé kolegium
7. Projektová činnost / Tomáš Suk
8. Personální změny / děkanka, tajemnice
9. Různé

Moderováním zasedání kolegia děkanky byla do příchodu Z. Kolečkové pověřena její statutární zástupkyně M. Thelenová. Proděkanka pro studium přivítala členy kolegia a zrekapitulovala program kolegia.

1. Zprávy z kolegia rektora a prorektorů, referáty proděkanů

1.1 Informace z kolegia rektora

a) *Zřízení soukromého univerzitního lycea* – vlastníkem by byl UJEP a žádost na projekt lycea, která je nyní připravována, zastřešuje bývalá ombudsmanka Lucie Tesařová. Předpokládá se, že otevření by bylo v roce 2027. V každém ročníku má být jedna třída s 20 studenty. Lyceum bude sídlit v objektu T, který je nutné zrekonstruovat, finance poskytne UJEP. Vystaly otázky ohledně personálního zajištění. Předpokládá se, že v prvním roce by pedagogové pracovali na základě dohod, což by ovšem mohlo být překážkou získání akreditace. K získání akreditace se váže i 90% státní dotace. Plánované školné je 50.000 Kč za rok. Cílem je vybudovat „excelentní školu“, která by vychovávala studenty pro budoucí kariéru s jasným směřováním. Záměrem je také vytvořit jedinečný model v České republice, který by propojoval středoškolské a vysokoškolské vzdělávání, kde by studenti lycea mohli navštěvovat specializovaná pracoviště napříč fakultami UJEP.

b) *Informace k přípravě strategických dokumentů* – v rámci projektu RUR bude vytvořen dokument strategie udržitelnosti, dále plán mobility a krajinářská koncepce.

c) Kolegium vzalo na vědomí návrh Plánu realizace Strategického záměru UJEP na období 2021-2026.

d) *Novelizace vnitřních předpisů UJEP* – proběhne v souvislosti s novelizací zákona. Aktuálně se připravovala aktualizace Statutu UJEP a Stipendijního řádu UJEP.

e) Doc. Slavík informoval o spuštění *Doktorské akademie* (vede prof. Hrubá z FF). Dále informoval, že jsou finalizovány zprávy MEP.

f) *Audit Erasmu* – proběhne v termínu 21. a 22. října; budou osloveni lidé přímo na fakultách.

g) *Noc vědců* – uskuteční se 26. 9. 2025.

h) *Den otevřených dveří UJEP* – proběhne 5. 2. 2026.

i) Od 1. 9. má UJEP bezpečnostního manažera. Bude vyhlášeno výběrové řízení na ombudsmana.

j) FUD požádala pana rektora, že by měla zájem o prostor pod kaplí, který dlouhodobě využívá pro prezentaci klauzur a bakalářských a diplomových prací. Prostor by byl využit pro specializované pracoviště ateliéru Sklo. Bylo sděleno, že o prostoru bude ještě diskutováno, protože zájem projeví i provozovatelé ePultíku.

1.2 Informace z grémií proděkanů

1.2.1 Proděkanka pro studium – M. Thelenová

Bližší informace zde

a) ZS 2025/2026 oficiálně začíná 1. 10. 2025 (středa), nicméně výuka má začít již v pondělí 29. 9. 2025. Většina akademiků i studentů však počítá se zahájením výuky až 1. 10. M. Koleček navrhl, aby na 29. a 30. 9. bylo vyhlášeno děkanské volno. Proběhla diskuze o termínech vyhlášení děkanského volna v ZS Padl návrh na děkanské volno v pondělí 27. 10. A. Machová upozornila, že dle harmonogramu UJEP začínají vánoční prázdniny až 24. 12., nicméně dle nařízení děkanky FUD jsou zaměstnanci povinni čerpat dovolenou od 23. 12. Bylo rozhodnuto, že děkanské volno v ZS 2025/2026 bude vyhlášeno na 29. a 30. 9. a 22. a 23. 12.

b) Imatrikulace se uskuteční 9. 10. od 15:00 v DUÚL. Imatrikulaci povede D. Kořínek, promotorem bude T. Pavlíček a pedelkou L. Halášová.

c) A. Machová navrhla, aby pro magisterské SZS bylo vypsáno víc termínů. Nyní je termín stanoven na 6. 3. 2026 a návrh zní přidat termín na červen nebo na září – existuje riziko, že studenti nestihnou uzavřít index. Došlo ke konsensu, že řádný termín bude 6. 3. 2026 a opravný termín v září 2026.

d) Mimořádná stipendia - vedoucí studijního oddělení FUD rozeslala všem mail s informací, že s ohledem na velké množství mimořádných stipendií je nutné dodávat návrhy na jejich přiznání do 10. dne v měsíci, aby bylo možné vše procesně zvládnout.

1.2.2 Proděkan pro rozvoj a digitalizaci – A. Loziak

a) Proběhlo vyhodnocení Letní školy FUD 2025 (viz bod 3.)

b) Otevření HAP – standardně se otevírá na konci října/listopadu a od několika proděkanů vzešel požadavek, aby se otevřel dříve. Přítomní sdělili, že i oni by ocenili dřívější otevření a pozdější uzavření.

c) Na schůzce proděkanů se dále řešily elektronické informační zdroje, HR Award, MATLAB a mezinárodní meziknihovní výpůjční služba.

d) Projekt RODOS – byl uzavřen, vše bylo dodáno a vyúčtováno.

e) Projekt ERDF – máme k dispozici cca 9,5 mil. Kč, projekt běží. Jsme první fakultou na UJEP, která čerpá a plní kvóty. Některé položky již byly dodány (RISO, šicí stroje). PC jsou vysoutěžené, čeká se jen na podpis smlouvy. V rámci ERDF se daří realizovat úspory, zatím to je cca 400-600 tis. Kč (bude použito na AV techniku a IT infrastrukturu).

2. Tvůrčí činnost (MEP, RUV body, vnitřní granty, malé ediční granty)

a) Stále čekáme na hodnocení MEP od hodnotitelů. Zprávy budou zaslány na jednotlivé fakulty a posléze se k nim bude možno vyjádřit.

b) Doktorská akademie – pro FUD není příliš relevantní.

c) Ceny rektora 2025 – musíme do 29. 10. 2025 dodat nominace na akademika a akademika do 35 let. M. Koleček pořádal vedoucí kateder, aby mu posílali tipy na akademiky se zajímavým tvůrčím výstupem. Je důležité, aby nominovaní akademici měli úvazek alespoň 0,7.

d) HAP – M. Koleček apeloval na vedoucí kateder, aby motivovali akademiky k vyplnění HAP. RUV se tam překlápí automaticky.

e) RUV 2024 – máme předběžné výsledky. Došlo k výraznému navýšení bodů. V roce 2024 jsme měli za 5 let 36.964 bodů. Nyní do financování pro rok 2026 půjde 42.657 bodů (meziroční nárůst téměř 6.000 bodů). Nárůst souvisí i s Domem umění, kde naběhl po rekonstrukci plnohodnotný program a generuje nám výstupy akademiků FUD, kteří se na činnosti DUÚL podílí.

f) Navyšování mezd – nejprve se čekalo na schválení rozpočtu a poté na nový Mzdový předpis UJEP. Byl připraven interní návrh FUD, bude navyšovat mzdy na základě 2 kritérií. Prvním z nich jsou výstupy RUV a RIV a druhým kritériem je počet vedených doktorandů.

g) M. Koleček připomněl uzávěrku druhého kola vnitřních grantů a na konci října je uzávěrka malých edičních grantů.

3. Letní škola – závěry, příprava LŠ 2026 (termín, vícezdrojové financování)

Letní školy se zúčastnilo celkem 37 kurzistů, otevřelo se 5 kurzů. Proděkan Loziak seznámil přítomné s výsledky dotazníku spokojenosti. V příštím roce LŠ proběhne v termínu 17. – 21. 8. 2026. A. Loziak zmínil, že by v budoucnu chtěl mít vždy alespoň 1 zahraničního lektora. Plánování příštího ročníku LŠ začne již v prosinci, abychom v lednu měli nabídku kurzů. Možnosti financování budou projednány s projektovým oddělením. Děkanka zmínila v případě rozšíření programu Letní školy potřebu vícezdrojového financování.

4. PR strategie na akademický rok 2025/2026

[Bližší informace zde](#)

a) *Den otevřených dveří FUD* – proběhne 5. 11. 2025 od 9 do 16 hodin, poté navazuje přednáška Čelem k umění.

b) *Den otevřených dveří UJEP* – proběhne 5. 2. 2026 od 8 do 15 hodin.

c) *Aktualizace webu* – důraz na posílení kyberbezpečnosti; struktura webu se nebude měnit, bude se pracovat na lepším průchodu a přehlednosti stránek. A. Loziak vyzval přítomné, aby veškeré připomínky k webu směřovali na něj a P. Widžovou.

d) *Výstava bakalářských a diplomových prací* – studenti požadují zkrácení výstavy. Dle směrnice děkanky musí být posudek odevzdán 6 pracovních dní před obhajobou. Je třeba počítat s tím, že pak musí ještě všechny posudky nahrát asistenti kateder do Stag. Už nyní mnoho posudků vázne a nejsou dodávány včas. Nyní mají oponenti čas na posudky cca 12 dní od zahájení výstavy, kde mohou práce vidět. Návrh M. Thelenové je zkrátit výstavu směrem od obhajob. Tedy zahájení výstavy by bylo 21. 5. Mohla by trvat 12 dní do 2. 6. Pak by byl týden pauza, kdy by práce jen byly v ateliérech, ale výstava by neprobíhala. Posudky by se dodávaly cca do 3. 6. (podle pracovních dní.). Čas na posudky by zůstal. 9. 6.- 11. 6. by byly obhajoby. Pokud by byla výstava zkrácena směrem od jejího začátku a začala by např. o týden později 28. 5., tak na posudky by bylo cca 5 dní. Je zde obava, že pro oponenty je to velmi málo. Navíc by to vedlo k tomu, že už sem nikdo z oponentů nepojede a všichni budou práce hodnotit jen dle dodaných vizualizací v textových pracích.

5. Rozpočet, BOZP, inventarizace

[Aktuální čerpání naleznete zde](#)

a) Čerpání rozpočtu je mezi jednotlivými ateliéry rozdílné, některé ateliéry vyčerpaly již 70 %, jiné nečerpají téměř vůbec. Případné nevyčerpané prostředky propadnou na konci roku do Fondu provozních prostředků, ale v podstatě si je tam příslušné ateliéry mohou spořit. Pokud by uspořené částka měla sloužit pro investice, je nutné projednání na rektorátu a souhlas AS.

V souvislosti s navýšením rozpočtu ateliérů děkanka zmínila, že některé ateliéry plánují z nevyčerpaných prostředků vyplatit studentům stipendia. To ovšem nebylo záměrem navýšení rozpočtů ateliérů. Navýšené prostředky mají sloužit ke zvýšení rozvojového potenciálu ateliérů (zlepšení kvality semestrálních a závěrečných prací, zápisné na soutěže, nákup majetku, přednášky a workshopy externích lektorů, exkurze atd.).

b) Je nezbytné řešit aktuální stav vozového parku a způsob jeho zápůjčky, popřípadě spoluúčasti na případných škodách způsobených referenty. Aktuálně je vypsáno výběrové řízení na operativní leasing na dodávku.

c) V létě proběhla kontrola BOZP. Tajemnice poděkovala všem, kteří se podíleli na vyklízení chodeb a únikových cest. Dále apelovala na přítomné, aby se dodržovalo zavírání dveří na postranní schodiště, která slouží jako únikové cesty. V období klauzur je třeba dbát na to, aby únikové cesty nesloužily jako skladiště. Po dohodě s bezpečnostním technikem bylo rozhodnuto, že zálivy u toalet budou sloužit jako oficiální odkládací prostory, které budou vymezeny žlutou páskou.

d) Koncem roku proběhne fyzická inventarizace majetku. Je nutné, aby si každý zkontroloval věci, které má na sebe napsané. Věci, které se nedohledají nebo už fyzicky neexistují, je nutné odepsat a předat k dořešení škodní komisi.

e) Doplnková činnost – je nutné postupovat v souladu se zákonem. Bude vypracována směrnice nebo manuál.

6. Příprava "velkého" říjnového kolegia s vedením všech ateliérů

Velké kolegium se bude konat 15. 10. 2025 od 14:30 v aule 537 za účasti vedení jednotlivých ateliérů. Přítomni budou též předsedkyně a místopředseda AS FUD. Děkanka vyzvala přítomné, aby jí zaslali podněty, které je třeba na velkém kolegiu projednat.

7. Projektová činnost

Fakulta v současné době participuje na celouniverzitních projektech:

- a) OP JAK: ERDF Kvalita ERDF SP (oba investiční), PROGRES, 21+ Univerzita 21. století, více na [webu UJEP](#);
- b) OP ST: Region univerzitě, univerzita regionu (RUR), aktuálně zapojeno 41 zaměstnanců ve třech podaktivitách. Činnost FUD v rámci projektu RUR je možno sledovat na webu <https://bod.ujep.cz/>;
- c) Ústecký kraj: Podpora aktivit UJEP 2025: Rozvíjet kreativitu: pracovní pozice v kultuře a kreativních odvětvích (FUD UJEP).

Fakulta dále řeší samostatné projekty:

- a) OP TAK: [Výzkum a vývoj prototypu radaru MASEC RadarCrate](#);
- b) MK ČR: Dům umění Ústí nad Labem – program 2025, na podporu celoroční činnosti Domu umění a Grey Gold částečně financující mezinárodní výstavu v Bratislavě. Druhý zmiňovaný projekt je financován z výzvy MK ČR [Podpora profesionálních kulturních aktivit vysílaných do zahraničí](#). Projektové oddělení FUD doporučuje tuto výzvu využívat pro menší výstavní projekty v zahraničí. Úspěšnost je vysoká. Dle zkušeností je možnost získat až 100 tis. Kč. Spolufinancování fakulty je 30 %. Nejbližší uzávěrka pro podávání projektů je 1. 10. 2025, další pak 1. 4. 2026. Projekty musí být realizovány a rovněž ukončeny v roce 2026.

V srpnu byl podán projekt do OP JAK společně s Filozofickou fakultou s názvem Proměny periferie: od jednotlivce ke společnosti. Projekt reagoval na výzvu [č. 02 24 038](#). Případná realizace je plánována od 03/2026.

Členové kolegia byli informováni o spuštění programu [Kreativní vouchery pro veřejný sektor](#).

UJEP vydává [newsletter](#) s přehledem projektové činnosti a aktuálních výzev.

Došlo k revizi projektového listu v IMIS. Tento modul je dostupný všem zaměstnancům UJEP. V rámci FUD je praxe, že s projektovým listem pomáhá projektové oddělení FUD. V rámci oddělení je rovněž vhodné včas konzultovat projektové záměry.

8. Personální změny

- a) Je třeba obsadit pozici údržbáře, veřejné výběrové řízení zatím nebylo vyhlášeno, máme 2 zájemce.
- b) Na pozici koordinátorky pro ERASMUS a Fine Art byla přijata absolventka FUD Mgr. MgA. Angelika Králová.
- c) K 30. 9. 2025 ukončí pracovní poměr na FUD MgA. Barbora Hájková, DiS. a Mgr. Lenka Stolárová.
- d) Spoluvedení Fine Art převzala MgA. Daria Lukianenko.
- e) Na pozici asistenta Produktového designu byl přijat MgA. Filip Krampla.
- f) M. Mochal zahájil habilitační řízení na UMPRUM a L. Jasanský je před zahájením habilitačního řízení na FUD.
- g) V Domě umění Ústí nad Labem ukončí k 30. 9. 2025 pracovní poměr Bc. Kristýna Císařová a na pozici PR nastoupí MgA. Jan Čihák.

9. Různé

- a) J. P. Janda navrhl, aby doktorandi, kteří vedou výuku, byli uvedeni na webu v sekci „Kontakty“. Návrh byl přijat, konkrétní forma zveřejnění kontaktů bude ještě diskutována.
- b) Keramické centrum Dubí – děkanka informovala, že bude podepsán dodatek ke stávající smlouvě na 5 let. Rozsah pronajatých prostor zůstane stejný.
- c) A. Machová požádala vedoucí ostatních kateder, aby nominovali členy do státnicových komisí. Členové musejí být schváleni Uměleckou radou. Letos proběhnou 2 UR, první již 30. 10. 2025.
- d) Děkanka připomněla, že se blíží Benátské Bienále a vznesla dotaz na A. Machovou, který ze zástupců KDTU se ujme organizace exkurze.
- e) M. Labudová vznesla dotaz, jaký úkon je potřeba udělat, aby byl V. Mareš schválený pro vedení ateliéru GD2. Děkanka vysvětlila způsob dočasného pověření pracovníka vedením ateliéru GD2.

Zapsala: Ing. Daniela Slabá

Ověřila: prof. Mgr. Zdena Kolečková, Ph.D.